



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Забайкальский аграрный институт – филиал ФГБОУ ВО  
«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

ПРИКАЗ

22.10.18

г. Чита

№ 0109/618

«О подготовке к государственной аккредитации образовательных программ»

В соответствии со статьей 92 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 18.11.2013 № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности», приказом Минобрнауки России от 06.07.2015 № 667 «Об утверждении форм сведений о реализации образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности», приказом Минобрнауки России от 09.11.2016 № 1385 «Об утверждении перечней документов и материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы с выездом (без выезда) в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или ее филиал» в целях качественной подготовки к государственной аккредитации образовательных программ вуза в 2020 году

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Считать приоритетной задачей института в 2018/2019 и 2019/2020 учебных годах подготовку к государственной аккредитации.
2. Утвердить перечень образовательных программ, подлежащих процедуре государственной аккредитации в 2020 году (приложение 1).
3. Утвердить план мероприятий по подготовке института к государственной аккредитации (приложение 2).
4. Назначить зам. директора по учебной работе Шнаркину Н.В.

ответственным за подготовку к государственной аккредитации института, координацию деятельности всех служб и структур при подготовке к государственной аккредитации.

Приложения: 1 Перечень образовательных программ, подлежащих процедуре государственной аккредитации в 2020 году - на 3 л.

2 План мероприятий по подготовке Забайкальского аграрного института к государственной аккредитации - на 36 л.

Директор ЗабАИ



И.А.Борискин

Зам. директора по учебной работе



Н.В.Шнаркина

Зам. директора по СПО



А.Ю.Загузина

Руководитель УМО



О.Ю.Савченко

## ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, ПОДЛЕЖАЩИХ АККРЕДИТАЦИИ В 2020 г.

Кафедра, ПЦК	Код	Направление / специальность	Профиль	Форма обучения	Уровень	Академические группы
ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ АГРАРНЫЙ ИНСТИТУТ – филиал ФГБОУ ВО ИРКУТСКИЙ ГАУ						
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ						
Агрономия и кадастры	35.03.04	Агрономия	Агрономия	очная/ заочная	бакалавриат	511, 521, 531, 541 + заочная форма обучения
	21.03.02	Землеустройство	Земельный кадастр	очная/ заочная	бакалавриат	311,321,331,341 + заочная форма обучения
Инженерно – технологическая	35.03.06	Агроинженерия	Технические системы в агробизнесе	очная/ заочная	бакалавриат	111,121,131,141 + заочная форма обучения
			Электрооборудование и электротехнологии в АПК			
	35.03.07	Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции	очная/ заочная	бакалавриат	211,221,231,241 + заочная форма обучения
Зооветеринария и охотоведение	36.03.02	Зоотехния	Технология производства продуктов животноводства (по отраслям)	очная/ заочная	бакалавриат	1011,1021,1031 + заочная форма обучения
			Непродуктивное животноводство (кинология)			
	06.03.01	Биология	Охотоведение	очная/ очно – заочная, заочная	бакалавриат	611,621,631,641 + очно – заочная и заочная формы обучения

	36.05.01	Ветеринария	Болезни мелких домашних, экзотических животных и птиц	очная/ заочная	специалитет	411,421,431,441, 451+ заочная форма обучения
			Ветеринарная фармация			451 (прошлый год)
<b>ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>						
Экономика и менеджмент	38.03.01	Экономика	Бухгалтерский учет, анализ и аудит	очная/ заочная	бакалавриат	841 + заочная форма обучения
	38.05.01	Экономическая безопасность	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности	очная/ заочная	специалитет	911,921,931,941, 951+ заочная форма обучения
<b>КОЛЛЕДЖ АГРОБИЗНЕСА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО АГРАРНОГО ИНСТИТУТА – ФИЛИАЛА ФГБОУ ВО ИРКУТСКИЙ ГАУ</b>						
ПЦК экономических дисциплин	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	-	очная/ заочная	СПО	311/9, 321/9, 331/9 + заочная форма обучения
ПЦК общетехнических дисциплин и специальных дисциплин	35.02.07	Механизация сельского хозяйства	-	очная/ заочная	СПО	111/9, 121/9, 131/9, 141/9 + заочная форма обучения
	21.02.04	Землеустройство	-	очная/ заочная	СПО	411/9, 411, 421/9, 421, 431/9, 431, 441/9 + заочная форма обучения
	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	-	очная/ заочная	СПО	211/9, 221/9, 231/9, 241/9 + заочная форма обучения
	35.02.08	Электрификация и автоматизация сельского хозяйства	-	Очная	СПО	-

35.02.05	Агрономия	-	Очная	СПО	-
36.02.01	Ветеринария	-	Очная	СПО	-

**План мероприятий по подготовке к Государственной аккредитации Забайкальского аграрного института – филиала ФГБОУ ВО  
«Иркутский государственный аграрный университет имени А. А. Ежевского»**

Свидетельство о Государственной аккредитации действительно до 9 октября 2020 года

№	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Исполнитель	Планируемый результат
<b>Сентябрь 2018г.</b>					
1.	Подготовка проекта приказа о подготовке института к государственной аккредитации	28.09.18г.	Н. В. Шнаркина	О. Ю. Савченко	Приказ «О подготовке к государственной аккредитации образовательных программ»
<b>Октябрь 2018г.</b>					
2.	Формирование рабочих групп по подготовке к государственной аккредитации по основным направлениям деятельности	8.10.18г.	Загузина А. Ю., Аслалиев А.Д., Иванов А.П.	Загузина А. Ю., Аслалиев А.Д., Иванов А.П.	Распоряжение зам. директора по учебной работе об утверждении состава рабочих групп факультетов, колледжа по подготовке к государственной аккредитации закрепленных за подразделением образовательных программ
3.	Создание раздела «Государственная аккредитация» на официальном сайте института	8.10.18г.	Савченко О. Ю. Рахматуллин Е. А.	Рахматуллин Е. А.	Раздел «Государственная аккредитация» на официальном сайте института
4.	Утверждение планов мероприятий по подготовке факультетов и колледжа к государственной аккредитации образовательных программ	22.10.18г.	О. Ю. Савченко	Загузина А. Ю., Аслалиев А.Д., Иванов А.П.	Утвержденные планы мероприятий по подготовке факультетов и колледжа к государственной аккредитации образовательных программ с указанием ответственных лиц и

					сроков реализации, соотнесенных со сроками плана института
<b>Ноябрь 2018г.</b>					
5.	Проведение организационных, методических собраний с ППС	по графику	Н. В. Шнаркина	О. Ю. Савченко	По графику – собрания с: - руководителями образовательных программ - руководителями практик - педагогическими работниками – разработчиками РПД
6.	Проверка общей характеристики образовательных программ (ФГОС ВО 3 +; ФГОС СПО 3+)	по графику	Савченко О.Ю., Базыржапова В.Ф., Копылова Ю.Ю.	руководители образовательных программ	Разработанные/актуализированные общие характеристики образовательных программ. Проверка учебных планов. Проверка схем формирования компетенций. Проверка паспортов компетенций.
7.	Проверка программ ИГА. Подготовка Программ ГИА (для выпускников 2019 г.)	по графику	Савченко О.Ю., Базыржапова В.Ф., Копылова Ю.Ю.	заведующие кафедрами, заведующие отделениями	Программы ГИА: - соответствие шаблону программы ГИА; - соответствие ФГОС ВО 3+; ФГОС СПО 3+. Листы ознакомления выпускников с программой ГИА
8.	Подготовка сведений о материально-техническом обеспечении ОП (справка о МТО). Подготовка сведений о наличии специальных лабораторий и	15.11.18г.	Аслалиев А.Д., Иванов А.П., Загузина А.Ю. Рахматуллин Е.А.	Руководители образовательных программ, зав. кабинетами, лабораториями	Размещение на официальном сайте вуза в разделе «Государственная аккредитация» списка аудиторий и лабораторий института с указанием оборудования. При необходимости организация

	помещений для самостоятельной работы с выходом в Интернет и доступом в ЭОС - паспортизация технических аудиторий, лабораторий - обеспечение наличия помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования				закупки необходимого оборудования и наглядных пособий. Паспорта лабораторий.
9.	Подготовка инвентарных списков компьютерного оборудования, используемого в образовательном процессе	15.11.18г.	Рахматуллин Е.А.	сотрудники отдела информационных систем	Размещение на официальном сайте вуза в разделе «Государственная аккредитация» списка компьютерного оборудования, используемого в образовательном процессе
10.	Подготовка перечня программных продуктов и иных информационных ресурсов, используемых в образовательном процессе; подготовка документов, подтверждающих наличие и право использования программных продуктов и информационных ресурсов (лицензии и лицензионные соглашения)	15.11.18г.	Рахматуллин Е.А.	сотрудники отдела информационных систем	Размещение на официальном сайте вуза в разделе «Государственная аккредитация» списка лицензионного программного обеспечения
11.	Сбор сведений об используемом программном обеспечении по дисциплинам образовательной	22.11.2018г.	Рахматуллин Е.А., зав. кафедрами	руководители образовательных программ,	Реестр используемого программного обеспечения



	программы и оборудовании			Рахматуллин Е.А.	
12.	Подготовка документов, подтверждающие наличие и право использования контента электронных библиотек, информационных справочных и информационных систем и иных информационных ресурсов	15.11.2018г.	Михайлова М.С.	Михайлова М.С. Волгина Л.А.	Размещение на официальном сайте вуза в разделе «Государственная аккредитация» перечня документов, подтверждающих наличие и право использования контента электронных библиотек, информационных справочных и информационных систем и иных информационных ресурсов
13.	Подготовка сведений по библиотечному фонду по каждой образовательной программе	15.11.2018г.	Михайлова М.С.	Михайлова М.С. Волгина Л.А.	Справка о наличии печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов
14.	Анализ состояния, актуализация ранее принятых и разработка необходимых локальных актов (ЛА) по всем направлениям деятельности вуза	02.11.18г.	Шнаркина Н.В.	Савченко О.Ю., Базыржапова В.Ф., Копылова Ю.Ю.	Справка о наличии ЛА. План по разработке/актуализации необходимых ЛА
15.	Проведение проверки кадрового обеспечения реализации образовательных программ, в том числе: формирование списка научно - педагогических работников, обязанных пройти повышение квалификации или переподготовку в течение 2019 г., первого квартала 2020 г.	15.11.18г.	Аслалиев А.Д., Иванов А.П., Загузина А.Ю.	Руководители образовательных программ, Тороева Е.Б., Ковтун Н.Г.	Кадровые справки по образовательным программам. Список педагогических работников, обязанных пройти повышение квалификации или переподготовку в течение 2019 г., первого квартала 2020 г.
16.	Разработка плана проведения программ повышения	15.11.18г.	Аслалиев А.Д.	Ладугина Л.А.	План разработки образовательных программ, учебных планов по

	квалификации программ переподготовки для педагогических работников				повышению квалификации, переподготовке
17.	Разработка планов переподготовки и повышения квалификации педагогических работников	15.11.2018г.	Аслалиев А.Д., Иванов А.П., Загузина А.Ю. Ишина Л.А. Рахматуллин Е.А.	Руководители образовательных программ, Тороева Е.Б., Ковтун Н.Г.	Утвержденные планы переподготовки и повышения квалификации педагогических работников
18.	Актуализация электронного портфолио обучающихся	1.11.2018г.	Аслалиев А.Д., Иванов А.П., Загузина А.Ю.	зав. кафедрами, председатели ПЦК	Личные кабинеты студентов (аспирантов) содержащие: - письменные работы, предусмотренные РПД - сведения о достижениях в спортивной, культурной, общественной жизни вуза - документы и материалы о результатах НИР обучающихся (патенты, свидетельства, научные статьи, дипломы выставок, конкурсов)
<b>Декабрь 2018г.</b>					
19.	Составление графика подготовки рабочих программ дисциплин (РПД) (ФГОС ВО 3+; ФГОС СПО 3+)	5.12.2018г.	Аслалиев А.Д., Иванов А.П., Загузина А.Ю.	руководители образовательных программ, Ковтун Н.Г.	Распоряжение зам. директора по учебной работе об утверждении графика подготовки РПД, соответствующих следующим требованиям: - набор знаний, умений и навыков (ЗУН) в соответствии с паспортом компетенции - соответствие шаблону РПД - соответствие области, задачам,

					<p>объектам и видам профессиональной деятельности (при формировании ПК)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие демонстрационного оборудования и наглядных пособий</li> <li>- соответствие материально-технической базы</li> <li>- наличие лабораторий, специальных помещений</li> <li>- укомплектованность литературой</li> <li>- доступ к профессиональным базам данных и справочным системам</li> <li>- лицензионное программное обеспечение</li> </ul>
20.	<p>Составление графика подготовки программ практик (ПП) (ФГОС ВО 3+; ФГОС СПО 3+)</p>	5.12.2018г.	<p>Аслалиев А.Д., Иванов А.П., Загузина А.Ю.</p>	<p>руководители образовательных программ, Тумунбаяров Ч.Д.</p>	<p>Распоряжение зам. директора по учебной работе об утверждении графика подготовки ПП, соответствующих следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие учебному плану</li> <li>- соответствие шаблону ПП</li> <li>- соответствие области, задачам, объектам и видам профессиональной деятельности</li> <li>- наличие профессиональных компетенций</li> <li>- наличие установленных стандартом типов и способов проведения практик</li> <li>- оговорена форма отчетности и требования к оценке</li> <li>- чётко прописанное задание на</li> </ul>

					<p>практику, соответствие задания на преддипломную практику темам ВКР</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие специальных помещений и лабораторий для проведения практики (при необходимости)</li> <li>- укомплектованность библиотечного фонда (при наличии)</li> <li>- лицензионное программное обеспечение (при наличии)</li> </ul>
21.	Актуализация индивидуальных учебных планов ускоренного обучения	14.12.2018г.	Базыржапова В.Ф., Копылова Ю.Ю.	Руководители образовательных программ	Актуализированные индивидуальные учебные планы ускоренного обучения
22.	Сбор сведений о методических материалах по всем дисциплинам учебного плана, практикам, НИР, ГИА (ФГОС ВО 3+; ФГОС СПО 3+)	25.12.2018г.	заведующие кафедрами	руководители образовательных программ	<p>Сведения об имеющихся методических материалах по всем дисциплинам учебного плана, практикам, НИР, ГИА.</p> <p>Перечень методического обеспечения, требующего актуализации.</p> <p>Перечень методического обеспечения, требующего разработки.</p>
23.	Подготовка договоров об организации и проведении практик, заключённых между образовательной организацией и организациями, осуществляющими деятельность по профилю, соответствующему образовательной программе	10.12.2018г.	Савченко О.Ю.	Тумунбаяров Ч.Д.	<p>Заключенные/актуализированные договоры с учетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- профильности организации / предприятия</li> <li>- срока реализации программы</li> </ul>

24.	Анализ и подготовка приказов на практику за предыдущие годы	10.12.2018г.	Савченко О.Ю.	Тумунбаяров Ч.Д.	Актуализированные приказы на практику - охват всего контингента - соответствие УП и ПП графикам учебного процесса
25.	Анализ документов и материалов о прохождении обучающимися практик за предыдущие годы	10.12.2018г.	Савченко О.Ю.	Тумунбаяров Ч.Д.	Актуализированные отчеты по практике, дневники практики, отзывы руководителя практики от предприятий по каждой образовательной программ
26.	Подготовка пакета документов, необходимых для осуществления образовательной деятельности	17.12.2018г.	Иванов М.И.	Иванов М.И., Цыпылова Н.А.	Пакет документов 1) Лицензия на осуществление <a href="#">медицинской деятельности</a> для помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников. 2) Заключение о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности 2) Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности при осуществлении образовательной деятельности 3)Справка о наличии у образовательной организации специальных условий для получения

					образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья 2) Договор аренды (свидетельство о собственности) или договор о безвозмездном пользовании (с приложением свидетельства о регистрации прав и экспликации помещений)
27.	Планирование закупки новой учебной литературы	10.12.2018г.	Михайлова М.С.	Михайлова М.С., Волгина Л.А.	Утвержденный график пополнения библиотечного фонда
28.	Актуализация Учебных планов (ФГОС ВО 3++; ФГОС СПО актуализированные)	17.12.2018г.	Базыржапова В.Ф., Копылова Ю.Ю.	Руководители образовательных программ	Соответствие учебных планов: - ФГОС ВО 3++ - ФГОС СПО актуализированные
<b>Январь 2019г.</b>					
29.	Проверка рабочих программ дисциплин (РПД) на кафедрах (ФГОС ВО 3+)	по графику	Савченко О.Ю., Базыржапова В.Ф.	руководители образовательных программ, зав. кафедрами, преподаватели	Соответствие РПД по всем образовательным программам требованиям: - набор знаний, умений и навыков (ЗУН) в соответствии с паспортом компетенции - соответствие шаблону РПД - соответствие области, задачам, объектам и видам профессиональной деятельности (при формировании ПК) - наличие демонстрационного оборудования и наглядных пособий - соответствие материально-технической базы

					<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие лабораторий, специальных помещений</li> <li>- укомплектованность литературой</li> <li>- доступ к профессиональным базам данных и справочным системам</li> <li>- лицензионное программное обеспечение</li> </ul>
30.	Проверка рабочих программ дисциплин (РПД), профессиональных модулей (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) в предметно-цикловых комиссиях (ФГОС СПО 3+)	по графику	Савченко О.Ю., Копылова Ю.Ю.	руководители образовательных программ, председатели ПЦК, преподаватели	<p>Соответствие РПД, ПМ, МДК по всем образовательным программам требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- набор знаний, умений и навыков (ЗУН) в соответствии с паспортом компетенции</li> <li>- соответствие шаблону РПД, ПМ, МДК</li> <li>- соответствие области, задачам, объектам и видам профессиональной деятельности (при формировании ПК)</li> <li>- наличие демонстрационного оборудования и наглядных пособий</li> <li>- соответствие материально-технической базы</li> <li>- наличие лабораторий, специальных помещений</li> <li>- укомплектованность литературой</li> <li>- доступ к профессиональным базам данных и справочным системам</li> <li>- лицензионное программное обеспечение</li> </ul>

31.	Проверка методического обеспечения дисциплин на кафедрах (ФГОС ВО 3+)	по графику	Савченко О.Ю., Базыржапова В.Ф.	руководители образовательных программ, зав. кафедрами, преподаватели	100 % методического обеспечения по всем образовательным программам
32.	Проверка методического обеспечения дисциплин, ПМ, МДК в предметно-цикловых комиссиях (ФГОС СПО 3+)	по графику	Савченко О.Ю., Копылова Ю.Ю.	руководители образовательных программ, председатели ПЦК, преподаватели	100 % методического обеспечения по всем образовательным программам
33.	Проверка рабочих программ и методического обеспечения учебных практик (УП), производственных практик (ПП) на кафедрах (ФГОС ВО 3+)	по графику	Савченко О.Ю., Базыржапова В.Ф., Тумунбаяров Ч.Д.	руководители образовательных программ, зав. кафедрами, преподаватели	100 % наличие рабочих программ практик по всем образовательным программам. 100% методического обеспечения практик по всем образовательным программам
34.	Проверка наличия в предметно-цикловых комиссиях рабочих программ и методического обеспечения учебных практик (УП), производственных практик (ПП) (ФГОС СПО 3+)	по графику	Савченко О.Ю., Копылова Ю.Ю., Тумунбаяров Ч.Д.	руководители образовательных программ, председатели ПЦК, преподаватели	
35.	Подготовка календарных учебных графиков	15.01.2019г.	Савченко О.Ю.	Базыржапова В.Ф., Копылова Ю.Ю.	Комплект календарных учебных графиков их соответствие учебным планам за последние 3 года. Приказы об утверждении



					календарных учебных графиков на конкретный учебный год.
36.	Проведение проверки и приведение содержания официального сайта вуза в соответствие с требованиями, предъявляемыми к информационным ресурсам образовательных учреждений (приказ Рособнадзора от 29.05.2014, №785)	18.01.2019г.	Шнаркина Н.В., Загузина А.Ю. Рахматуллин Е.А.	ответственные за предоставление информации для официального сайта института	Соответствие содержания официального сайта вуза требованиям, предъявляемым к информационным ресурсам образовательных учреждений
37.	Подготовка сведений о научно-методической работе	25.01.2019 г.	Ишина Л.А.	Ишина Л.А., Цыпылова Н.А., Сотрудники отдела и ЛПС, исполнители хоздоговорных тематик	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Заверенные в установленном порядке копии договоров на проведение научных исследований с актами выполненных работ.</li> <li>- <i>Индивидуальные планы преподавателей, указанных в составе рабочих групп по научному исследованию и указанных в составе авторов учебных пособий.</i></li> <li>- Результаты научных исследований.</li> <li>- <i>Свидетельства о регистрации прав на интеллектуальную собственность.</i></li> <li>- Лицензионные соглашения с приложениями с указанием сумм договоров, а также приложением актов.</li> </ul>
38.	Актуализация реестра учебных аудиторий, кабинетов, лабораторий	25.01.2019г.	Аслалиев А.Д., Иванов А.П.,	Базыржапова В.Ф., Копылова Ю.Ю.,	- Актуализированный реестр учебных аудиторий, кабинетов, лабораторий

	рий, приведение в соответствие с нормативами табличек и вывесок		Загузина А.Ю.	зав. кафедрами, председатели ПЦК	- Подготовленные и установленные таблички и вывески
39.	Подготовка документации по НИОКР (в первую очередь для руководителей программ аспирантуры)	25.01.2019 г.	Ишина Л.А.	руководители образовательных программ аспирантуры, зав. кафедрами	Заверенные в установленном порядке копии договоров и актов по НИОКР
40.	Подготовка индивидуальных планов работы научно-педагогических работников за 2014/2015 учебный год (для направлений/специальностей 2014 года набора)	25.01.2019г.	заведующие кафедрами	педагогические работники	Индивидуальные планы работы научно-педагогических работников за 2014/2015 учебный год
41.	Подготовка сведений и материалов по кадровому обеспечению образовательных программ по представленным кадровым справкам	25.01.2019г.	Тороева Е.Б.	Тороева Е.Б., Стрельникова О.В.	Документы по кадровому обеспечению ОП: - копии трудовых договоров - копии трудовых книжек - копии документов об образовании - личные дела научно-педагогических работников
42.	Подготовка копий штатного расписания за последние 4 года	25.01.2019г.	Шнаркина Н.В.	Домарева С.А.	Копии штатного расписания за последние 4 года
43.	Разработка тестового материала для проверки сформированности компетенций обучающихся по каждой ООП на основе фондов оценочных средств	25.01.2019г.	Аслалиев А.Д., Иванов А.П., Загузина А.Ю.	заведующие кафедрами, председатели предметно-цикловых комиссий	Разработка и утверждение тестового материала по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям

**Февраль 2019г.**

44.	Подготовка отчёта о результатах проверки наличия РПД, программ практик, методического обеспечения образовательных программ (ФГОС ВО 3+; ФГОС СПО 3+)	08.02.2019г.	Савченко О.Ю.	Базыржапова В.Ф., Копылова Ю.Ю.	Отчёт о результатах проверки наличия РПД, программ практик, методического обеспечения образовательных программ и их соответствие предъявляемым требованиям
45.	Проверка сформированности компетенций обучающихся по каждой ООП на основе фондов оценочных средств (ФГОС ВО 3+; ФГОС СПО 3+)	18.02.2019г.	Аслалиев А.Д., Иванов А.П., Загузина А.Ю.	Руководители образовательных программ, заведующие кафедрами, председатели предметно-цикловых комиссий	Результаты тестирования обучающихся
46.	Проверка учебных планов (ФГОС ВО 3++; ФГОС СПО актуализированные)	25.02.2019г.	Савченко О.Ю., Базыржапова В.Ф.,  Копылова Ю.Ю.	Руководители образовательных программ	Соответствие учебных планов ФГОС ВО 3++; ФГОС СПО актуализированных)
47.	Мониторинг документов и материалов индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ	25.02.2019г.	Аслалиев А.Д., Иванов А.П., Загузина А.Ю.	сотрудники деканатов, заведующие отделениями	Подготовленные документы - зачетные книжки (соответствие учебному плану, экзаменационным ведомостям, кадровой справке, расписанию), - экзаменационные ведомости (соответствие учебному плану, зачетным книжкам, кадровой справке, расписанию),

					<ul style="list-style-type: none"> <li>- заявления о выборе дисциплин (соответствие учебному плану),</li> <li>- индивидуальные учебные планы,</li> <li>- личные карточки студентов</li> <li>- курсовые работы (проекты), ВКР (соответствие области, задачам, объектам и видам профессиональной деятельности)</li> <li>- личные дела обучающихся</li> </ul>
48.	Результаты наличия электронного портфолио обучающихся	26.02.2019г.	Аслалиев А.Д., Иванов А.П., Загузина А.Ю.	зав. кафедрами, председатели ПЦК, преподаватели	Личные кабинеты студентов (аспирантов) содержащие: <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменные работы, предусмотренные РПД</li> <li>- сведения о достижениях в спортивной, культурной, общественной жизни вуза</li> <li>- документы и материалы о результатах НИР обучающихся (патенты, свидетельства, научные статьи, дипломы выставок, конкурсов)</li> </ul>
<b>Март 2019г.</b>					
49.	Планирование учебной нагрузки на 2019/2020 учебный год с учетом требований ФГОС к кадровым условиям реализации ОП	25.03.2019г.	Савченко О.Ю.	Базыржапова В.Ф., Копылова Ю.Ю.	Предварительные учебные поручения на 2019/2020 учебный год
50.	Проверка личных дел студентов, приказов по движению контингента студентов	20.03.2019г.	Аслалиев А.Д., Иванов А.П., Загузина А.Ю.	сотрудники деканатов, Ксензова А.Ю.	Личные дела студентов. Приказы по движению контингента

51.	Проверка журналов выдачи документов об образовании	15.03.2019г.	Шнаркина Н.В., Загузина А.Ю.	Федотова А.А., Савченко О.Ю.	Журналы выдачи документов об образовании
52.	Подтверждение загрузки данных о выданных документах об образовании в ФРДО	25.03.2019г.	Шнаркина Н.В., Загузина А.Ю.	Федотова А.А., Савченко О.Ю.	Подтверждающие документы о загрузке данных о выданных документах об образовании в ФРДО
53.	Подготовка документации по ГИА	11.03.2019г.	Базыржапова В.Ф., Копылова Ю.Ю.	заведующие кафедрами, заведующие отделениями	Комплект документов по ГИА: - протоколы утверждения председателей ГЭК - приказы о составе ГЭК и апелляционных комиссий - приказы на темы ВКР и руководителей (соответствие области, задачам, объектам и видам профессиональной деятельности, сроки выхода, необходимая квалификация для руководителей ВКР) - рецензии на ВКР - отзывы руководителей ВКР о работе обучающихся в период подготовки ВКР (при наличии) - приказ о допуске к ГИА - расписание ГИА - протоколы заседаний ГЭК - отчеты председателей ГЭК
54.	При наличии инвалидов или лиц с ОВЗ подготовка пакета документов о создании специальных условий для получения образования	20.03.2019г.	Аслалиев А.Д., Иванов А.П., Загузина А.Ю.	сотрудники деканатов, социальный педагог	Пакет документов: - списки инвалидов и лиц с ОВЗ - медицинские документы для инвалидов и лиц с ОВЗ - адаптированная образовательная

					<p>программа</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие специальных технических средств обучения: альтернативная версия сайта, расписания занятий, адаптированные печатные материалы, дублирование звуковой информации и пр.</li> <li>- факт проведения коррекционных занятий</li> <li>- доступ в здания и помещения</li> <li>- порядок проведения и объем подготовки по физкультуре для студентов ОВЗ и инвалидов</li> </ul>
<b>Апрель 2019г.</b>					
55.	При необходимости актуализация ранее принятых и разработка необходимых локальных актов по всем направлениям деятельности вуза	20.04.2019г.	Шнаркина Н.В.	Савченко О.Ю., Базыржапова В.Ф., Копылова Ю.Ю.	Актуализированные локальные акты вуза по всем уровням образования
56.	Повторный анализ сведений и материалов по библиотечному и информационному обеспечению образовательных программ	15.04.2019г.	Михайлова М.С.	Михайлова М.С. Волгина Л.А.	<p>Актуализированная справка о наличии печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в соответствии с ФГОС ВО 3+; ФГОС СПО 3+);</li> <li>- в соответствии с ФГОС ВО 3++; ФГОС СПО актуализированных).</li> </ul> <p>Укомплектованность литературой. Доступ к профессиональным базам</p>

					данных и справочным системам.
57.	Повторный анализ сведений и материалов по материально-технической базе реализуемых образовательных программ (справки о МТО)	15.04.2019г.	Аслалиев А.Д., Иванов А.П., Загузина А.Ю.	Руководители образовательных программ, зав. кабинетами, лабораториями, Рахматуллин Е.А.	Актуализированная справка о МТО образовательных программ: - в соответствии с ФГОС ВО 3+; ФГОС СПО 3+); - в соответствии с ФГОС ВО 3++; ФГОС СПО актуализированных).
58.	Подготовка бланков расписания учебных занятий	18.04.2019г.	Савченко О.Ю.	Федотова А.А.	- Подготовленные бланки расписаний учебных занятий соответствие учебным планам и календарным учебным графикам - соответствие кадровой справке - наличие в расписании всех заявленных в справке о МТО помещений
59.	Подготовка бланков расписания промежуточных аттестаций	18.04.2019г.	Савченко О.Ю.	Деканы факультетов, Федотова А.А.	Подготовленные бланки расписаний промежуточных аттестаций - соответствие учебным планам и календарным учебным графикам - соответствие кадровой справке
60.	Подготовка сведений о трудоустройстве выпускников ОП за последние четыре года	20.04.2019г.	Тумунбаяров Ч.Д.	зав. кафедрами, кураторы групп	Сведения о трудоустройстве выпускников ОП за последние четыре года
61.	Подготовка пакета приказов по образовательным программам	25.04.2019г.	Аслалиев А.Д., Иванов А.П., Загузина А.Ю.	сотрудники деканатов, Ксензова А.Ю.	Пакета приказов по каждой образовательной программе - о приеме лиц на обучение - об обучении по индивидуальному плану, в том числе ускоренном обучении

					<ul style="list-style-type: none"> <li>- о переводе на другое направление/специальность</li> <li>- о переводе на другую форму обучения</li> <li>- о направлении на практику</li> <li>- о допуске к ГИА</li> <li>- об утверждении тем ВКР</li> <li>- об отчислении обучающихся</li> <li>- о переводе с платного обучения на бесплатное</li> </ul>
62.	Подготовка сведений о количестве научных публикаций научно-педагогических работников в ведущих отечественных и зарубежных научных журналах за последние 5 лет	29.04.2019 г.	Ишина Л.А., Аслалиев А.Д., Иванов А.П.	зав. кафедрами, Рахматуллин Е.А., Крутова К.Н.	Размещение в разделе «Государственная аккредитация» на сайте вуза информации о количестве научных публикаций научно-педагогических работников в ведущих отечественных и зарубежных научных журналах за последние 5 лет
63.	Разработка графика интернет-тестирования	26.04.19г.	Савченко О.Ю.	Базыржапова В.Ф., Копылова Ю.Ю.	Формирование графика федерального интернет-тестирования. Заключение договора на проведение федерального интернет-экзамена
<b>Май 2019г.</b>					
64.	Составление графика подготовки рабочих программ дисциплин (РПД) (ФГОС ВО 3++; ФГОС СПО актуализированные)	20.05.2019г.	Аслалиев А.Д., Иванов А.П., Загузина А.Ю.	руководители образовательных программ, Ковтун Н.Г.	Распоряжение зам. директора по учебной работе об утверждении графика подготовки РПД, соответствующих следующим требованиям: <ul style="list-style-type: none"> <li>- набор знаний, умений и навыков (ЗУН) в соответствии с паспортом компетенции</li> </ul>



					<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие шаблону РПД</li> <li>- соответствие области, задачам, объектам и видам профессиональной деятельности (при формировании ПК)</li> <li>- наличие демонстрационного оборудования и наглядных пособий</li> <li>- соответствие материально-технической базы</li> <li>- наличие лабораторий, специальных помещений</li> <li>- укомплектованность литературой</li> <li>- доступ к профессиональным базам данных и справочным системам</li> <li>- лицензионное программное обеспечение</li> </ul>
65.	Составление графика подготовки программ практик (ПП) (ФГОС ВО 3++; ФГОС СПО актуализированные)	20.05.2019г.	Аслалиев А.Д., Иванов А.П., Загузина А.Ю.	руководители образовательных программ, Тумунбаяров Ч.Д.	<p>Распоряжение зам. директора по учебной работе об утверждении графика подготовки ПП, соответствующих следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие учебному плану</li> <li>- соответствие шаблону ПП</li> <li>- соответствие области, задачам, объектам и видам профессиональной деятельности</li> <li>- наличие профессиональных компетенций</li> <li>- наличие установленных стандартом типов и способов проведения практик</li> <li>- оговорена форма отчетности и</li> </ul>

					<p>требования к оценке</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- чётко прописанное задание на практику, соответствие задания на преддипломную практику темам ВКР</li> <li>- наличие специальных помещений и лабораторий для проведения практики (при необходимости)</li> <li>- укомплектованность библиотечного фонда (при наличии)</li> <li>- лицензионное программное обеспечение (при наличии)</li> </ul>
66.	Составление графика проверки сведений о методических материалах по всем дисциплинам учебного плана, практикам, НИР, ГИА (ФГОС ВО 3++; ФГОС СПО актуализированные)	25.05.2019г.	заведующие кафедрами	руководители образовательных программ	<p>Сведения об имеющихся методических материалах по всем дисциплинам учебного плана, практикам, НИР, ГИА.</p> <p>Перечень методического обеспечения, требующего актуализации.</p> <p>Перечень методического обеспечения, требующего разработки.</p>
67.	Актуализация общей характеристики образовательных программ (ФГОС ВО 3++; ФГОС СПО актуализированные)	25.05.2019г.	Савченко О.Ю., Базыржапова В.Ф., Копылова Ю.Ю.	руководители образовательных программ	Подготовка общей характеристики образовательных программ в соответствии с ФГОС ВО 3++; ФГОС СПО актуализированных.
68.	Подготовка сведений об организационно-педагогических условиях (социально-культурная среда, общественные мероприятия и пр.)	13.05.2019г.	Щелканов С.Н.	Щелканов С.Н.	Сведения об организационно-педагогических условиях (социально-культурная среда, общественные мероприятия и пр.) представленные в разделе «Государственная аккредитация» на сайте вуза

					- программа воспитательной работы - положения о конкурсах, смотрах и т.д. - сборники, афиши, программы, аудио- и видеозаписи, отчеты, дипломы, награды и пр.
69.	Повторное проведение проверки кадрового обеспечения реализации образовательных программ	15.05.19г.	Аслалиев А.Д., Иванов А.П., Загузина А.Ю.	Руководители образовательных программ, Тороева Е.Б., Ковтун Н.Г.	Кадровые справки по образовательным программам.
70.	Повторный анализ сведений и материалов по кадровому обеспечению образовательных программ по представленным кадровым справкам	15.05.19г.	Тороева Е.Б.	Тороева Е.Б., Стрельникова О.В.	Документы по кадровому обеспечению ОП: - копии трудовых договоров - копии трудовых книжек - копии документов об образовании - личные дела научно-педагогических работников
71.	Проведение интернет-тестирования	по графику	Савченко О.Ю.	Базыржапова В.Ф., Копылова Ю.Ю., зав. кафедрами	Проведение федерального интернет-тестирования по графику
<b>Июнь 2019г.</b>					
72.	Проверка готовности кафедр, ПЦК к государственной аккредитации	по графику	Аслалиев А.Д., Иванов А.П., Загузина А.Ю.	зав. кафедрами, председатели ПЦК	Отчет по результатам проверок
73.	Выставление на официальном сайте вуза материалов, обязательных для размещения	10.06.19г.	Шнаркина Н.В., Загузина А.Ю.	ответственные за предоставление информации для официального сайта института	Актуализированные страницы сайта

74.	Подготовка списка публикаций со ссылкой на публикацию в РИНЦ, Web of Science, Scopus или аналогичную базу научных публикаций	10.06.2019 г.	Ишина Л.А., Аслалиев А.Д., Иванов А.П.	зав. кафедрами, Крутова К.Н.	Перечень публикаций педагогических работников по ОП со ссылкой на публикацию в РИНЦ, Web of Science, Scopus или аналогичную базу научных публикаций
75.	Подготовка актуализированных сведений о научно-методической работе	17.06.2019 г.	Ишина Л.А.	Ишина Л.А., Цыпылова Н.А., Сотрудники отдела и ЛПС, исполнители хоздоговорных тематик	Актуализированные -Заверенные в установленном порядке копии договоров на проведение научных исследований с актами выполненных работ <i>-Индивидуальные планы преподавателей, указанных в составе рабочих групп по научному исследованию и указанных в составе авторов учебных пособий</i> -Результаты научных исследований -Свидетельства о регистрации прав на интеллектуальную собственность - Лицензионные соглашения с приложениями с указанием сумм договоров, а также приложением актов
76.	Проведение интернет-тестирования	по графику	Савченко О.Ю.	Базыржапова В.Ф., Копылова Ю.Ю., зав. кафедрами	Проведение федерального интернет-тестирования по графику
<b>Сентябрь 2019г.</b>					
77.	Подготовка результатов независимой оценки качества подготовки обучающихся	13.09.2019г.	Савченко О.Ю.	Базыржапова в.Ф., Копылова Ю.Ю.	Результаты независимой оценки качества подготовки обучающихся (результаты федерального интернет-

					тестирования)
78.	Актуализация электронного портфолио обучающихся	16.09.2019г.	Аслалиев А.Д., Иванов А.П., Загузина А.Ю.	зав. кафедрами, председатели ПЦК	Представленные в ЛКС - работы, предусмотренные РПД - сведения о достижениях в спортивной, культурной, общественной жизни вуза - документы и материалы о результатах НИР обучающихся (патенты, свидетельства, научные статьи, дипломы выставок, конкурсов)
79.	Проверка рабочих программ дисциплин (РПД) на кафедрах (ФГОС ВО 3++)	по графику	Савченко О.Ю., Базыржапова В.Ф.	руководители образовательных программ, зав. кафедрами, преподаватели	Соответствие РПД по всем образовательным программам требованиям: - набор знаний, умений и навыков (ЗУН) в соответствии с паспортом компетенции - соответствие шаблону РПД - соответствие области, задачам, объектам и видам профессиональной деятельности (при формировании ПК) - наличие демонстрационного оборудования и наглядных пособий - соответствие материально-технической базы - наличие лабораторий, специальных помещений - укомплектованность литературой - доступ к профессиональным базам данных и справочным системам

					- лицензионное программное обеспечение
80.	Проверка рабочих программ дисциплин (РПД), профессиональных модулей (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) в предметно-цикловых комиссиях (ФГОС СПО актуализированные)	по графику	Савченко О.Ю., Копылова Ю.Ю.	руководители образовательных программ, председатели ПЦК, преподаватели	Соответствие РПД, ПМ, МДК по всем образовательным программам требованиям: - набор знаний, умений и навыков (ЗУН) в соответствии с паспортом компетенции - соответствие шаблону РПД, ПМ, МДК - соответствие области, задачам, объектам и видам профессиональной деятельности (при формировании ПК) - наличие демонстрационного оборудования и наглядных пособий - соответствие материально-технической базы - наличие лабораторий, специальных помещений - укомплектованность литературой - доступ к профессиональным базам данных и справочным системам - лицензионное программное обеспечение
81.	Проверка методического обеспечения дисциплин на кафедрах (ФГОС ВО 3++)	по графику	Савченко О.Ю., Базыржапова В.Ф.	руководители образовательных программ, зав. кафедрами, преподаватели	100 % методического обеспечения по всем образовательным программам

	Проверка методического обеспечения дисциплин, ПМ, МДК в предметно-цикловых комиссиях (ФГОС СПО актуализированные)	по графику	Савченко О.Ю., Копылова Ю.Ю.	руководители образовательных программ, председатели ПЦК, преподаватели	100 % методического обеспечения по всем образовательным программам
82.	Проверка рабочих программ и методического обеспечения учебных практик (УП), производственных практик (ПП) на кафедрах (ФГОС ВО 3++)	по графику	Савченко О.Ю., Базыржапова В.Ф., Тумунбаяров Ч.Д.	руководители образовательных программ, зав. кафедрами, преподаватели	100 % наличие рабочих программ практик по всем образовательным программам. 100% методического обеспечения практик по всем образовательным программам
83.	Проверка наличия в предметно-цикловых комиссиях рабочих программ и методического обеспечения учебных практик (УП), производственных практик (ПП) (ФГОС СПО актуализированные)	по графику	Савченко О.Ю., Копылова Ю.Ю., Тумунбаяров Ч.Д.	руководители образовательных программ, председатели ПЦК, преподаватели	100 % наличие рабочих программ практик по всем образовательным программам. 100% методического обеспечения практик по всем образовательным программам
84.	Проверка общей характеристики образовательных программ (ФГОС ВО 3++; ФГОС СПО актуализированные)	25.05.2019г.	Савченко О.Ю., Базыржапова В.Ф., Копылова Ю.Ю.	руководители образовательных программ	Проверка общей характеристики образовательных программ в соответствии с ФГОС ВО 3++; ФГОС СПО актуализированных.
<b>Октябрь 2019г.</b>					
85.	Подготовка программ ГИА (для выпускников 2020 г.)	25.10.2019г.	заведующие кафедрами, заведующие	руководители образовательных программ	Программы ГИА для выпуска 2020 г.: - соответствие шаблону программы ГИА

			отделениями		- соответствие ФГОС - Размещение программ ГИА в спецразделе «Образование» - Листы ознакомления выпускников 2020 г. с программой ГИА
86.	Подготовка сведений и материалов о финансовой обеспеченности реализации образовательной программы	15.10.2019г.	Иванов М.И.	Щербакова Т.И.	Заверенная в установленном порядке копия отчета об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности. Заверенные в установленном порядке копии договоров с юр. лицами на подготовку обучающихся. Заверенные в установленном порядке копии документов о поступлении средств по договорам с юр. лицами на подготовку обучающихся (банковская выписка за соответствующий период)
87.	Подготовка копии штатного расписания на 2019/2020 уч.год	01.10.2019г.	Шнаркина Н.В.	Домарева С.А.	Копия штатного расписания на 2019/2020 уч.год
88.	Подготовка информации об организации и проведение программ повышения квалификации для педагогических работников	01.10.2019г.	Аслалиев А.Д.	Ладугина Л.А.	Отчёт о выполнении графика проведения курсов повышения квалификации, программ переподготовки педагогических работников
89.	При необходимости актуализация ранее принятых и разработка необходимых локальных актов по всем направлениям деятельности вуза	15.10.2019г.	Шнаркина Н.В.	Савченко О.Ю., Базыржапова В.Ф., Копылова Ю.Ю.	Актуализированные локальные акты вуза



90.	Подготовка пакетов документов общих для всех образовательных программ	31.10.2019г.	Шнаркина Н.В.	Иванов М.И., Савченко О.Ю., Михайлова М.С., Рахматуллин Е.А.	<p>Пакет документов на <a href="#">образовательную деятельность</a>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Заверенная в установленном порядке копия лицензии с приложениями на ведение образовательной деятельности</li> <li>2) Заверенная в установленном порядке копия свидетельства о государственной аккредитации с приложениями</li> <li>2) Заверенная в установленном порядке копия устава образовательной организации</li> <li>3) Заверенная в установленном порядке копия лицензии на осуществление <a href="#">медицинской деятельности</a> для помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников</li> <li>4) Заверенная в установленном порядке копия заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности</li> <li>5) Заверенная в установленном порядке копия заключения о</li> </ol>
-----	---	--------------	---------------	---	---

					<p>соответствии объекта защиты обязательным требованиям <a href="#">пожарной безопасности</a> при осуществлении образовательной деятельности</p> <p>6) Справка о наличии у образовательной организации специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>7) Заверенная в установленном порядке копия <a href="#">договора аренды</a> (свидетельство о собственности) или договор о безвозмездном пользовании (с приложением свидетельства о регистрации прав и экспликации помещений)</p> <p>8) Заверенная в установленном порядке копия лицензии (лицензионные соглашения) на <a href="#">программное обеспечение</a> (для свободного ПО -GNU General Public License или аналог)</p> <p>10) Заверенная в установленном порядке копия договоров купли-продажи ИКТ оборудования, акты ввода ИКТ оборудования в эксплуатацию, инвентаризационные <a href="#">ведомости</a> ИКТ-оборудования (в соответствии с Положением о</p>
--	--	--	--	--	---

					<p><a href="#">бухгалтерском учете</a>, должны иметься в наличии не менее 1 за последние 3 года)</p> <p>11) Заверенная в установленном порядке копия договоров купли-продажи ИКТ оборудования</p> <p>12) Акты ввода ИКТ оборудования в эксплуатацию</p> <p>13) Инвентаризационные ведомости ИКТ-оборудования (в соответствии с Положением о бухгалтерском учете, должны иметься в наличии не менее 1 за последние 3 года)</p> <p>14) Заверенная в установленном порядке копия договора на использование сторонних ЭБС (с приложением свидетельства о регистрации в качестве электронного СМИ или свидетельства о регистрации прав на программное обеспечение, свидетельства о регистрации прав на <a href="#">базу данных</a> материалов (контент)) или акт ввода в эксплуатацию собственной электронной библиотеки (с приложением свидетельства о регистрации прав на программное обеспечение; свидетельства о регистрации прав на базу данных материалов (контент))</p>
--	--	--	--	--	---

					<p>15) Заверенная в установленном порядке копия расписаний учебных занятий за последний учебный год</p> <p>16) Заверенная в установленном порядке копия для бюджетных организаций: Отчет об исполнении учреждением плана его Финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>17) Заверенная в установленном порядке копия договоров и актов по НИОКР</p> <p>18) Заверенная в установленном порядке копия заключения независимой экспертизы системы управления качеством образовательной организации (заключение общественной, профессионально-общественной аккредитации, аудита или иной оценки), при наличии</p>
<b>Ноябрь 2019г.</b>					
91.	Представление отчета по степени готовности курируемого направления деятельности вуза к процедуре государственной аккредитации	05.11.2019г.	Шнаркина Н.В.	Савченко О.Ю., деканы факультетов, директор колледжа, ответственные за отдельные направления деятельности	Отчеты по степени готовности курируемого направления деятельности вуза к процедуре государственной аккредитации

92.	Актуализация информации на официальном сайте вуза	05.11.2019г.	Шнаркина Н.В., Загузина А.Ю.	ответственные за предоставление информации для официального сайта института	Актуализированные страницы сайта
<b>Декабрь 2019г.</b>					
93.	Проведение корректирующих мероприятий по подготовке к аккредитации	26.12.2019г.	Шнаркина Н.В.	Савченко О.Ю.. деканы факультетов, директор колледжа, ответственные за отдельные направления деятельности	Устранение замечаний, выявленных при проверках документации
94.	Сбор, систематизация всей документации, необходимой для проведения аккредитационной экспертизы	26.12.2019г.	Шнаркина Н.В.	Савченко О.Ю., деканы факультетов, директор колледжа, руководители образовательных программ, ответственные за отдельные направления деятельности	Подготовленный комплект документации по перечню* согласно приказа Минобрнауки России от 09.11.2016 N 1385 "Об утверждении перечней документов и материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы с выездом (без выезда) в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или ее филиал"
<b>Январь 2020г.</b>					
95.	Проведение корректирующих мероприятий по подготовке к аккредитации	30.01.2020г.	Шнаркина Н.В.	Савченко О.Ю.. деканы факультетов, директор	Устранение замечаний, выявленных при проверках документации

				колледжа, ответственные за отдельные направления деятельности	
96.	Сбор, систематизация всей документации, необходимой для проведения аккредитационной экспертизы	30.01.2020г.	Шнаркина Н.В.	Савченко О.Ю.. деканы факультетов, директор колледжа, руководители образовательных программ, ответственные за отдельные направления деятельности	Подготовленный комплект документации по перечню* согласно приказа Минобрнауки России от 09.11.2016 N 1385 "Об утверждении перечней документов и материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы с выездом (без выезда) в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или ее филиал"
<b>Февраль 2020г.</b>					
97.	Проведение корректирующих мероприятий по подготовке к аккредитации	26.02.2020г.	Шнаркина Н.В.	Савченко О.Ю.. деканы факультетов, директор колледжа, ответственные за отдельные направления деятельности	Устранение замечаний, выявленных при проверках документации
98.	Сбор, систематизация всей документации, необходимой для проведения аккредитационной экспертизы	26.02.2020г.	Шнаркина Н.В.	Савченко О.Ю., деканы факультетов, директор колледжа,	Подготовленный комплект документации по перечню* согласно приказа Минобрнауки России от 09.11.2016 N 1385 "Об утверждении

				руководители образовательных программ, ответственные за отдельные направления деятельности	перечней документов и материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы с выездом (без выезда) в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или ее филиал"
<b>Март 2020г.</b>					
99.	Планирование расходов на организацию и проведение процедуры государственной аккредитации	26.03.2020г.	Шнаркина Н.В.	Иванов М.И., Щербакова Т.И., Савченко О.Ю.	Смета расходов
100.	Подготовка заявления института на проведение процедуры государственной аккредитации и всех прилагаемых к нему пакетов документов	26.03.2020г.	Шнаркина Н.В.	Савченко О.Ю.	Заявление на проведение процедуры государственной аккредитации
101.	Оплата государственной пошлины	в соответствии с датой подачи заявления	Шнаркина Н.В.	Щербакова Т.И.	Платежные документы
102.					
<b>Июнь-сентябрь 2020г.</b>					
103.	Прохождение аккредитационной экспертизы образовательных программ	31.05.2020г.	Шнаркина Н.В.	Савченко О.Ю., деканы факультетов, директор колледжа, руководители	Заключение о государственной аккредитации образовательных программ

				образовательных программ, ответственные за отдельные направления деятельности	
--	--	--	--	---	--