

экз. В432

ДОГОВОР О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

г. Чита

« 02 » сентября 2019 г.

Акционерное общество «Российский Сельскохозяйственный банк» (АО «Россельхозбанк»), именуемое в дальнейшем «Банк» в лице директора Читинского РФ Абагуева Бориса Александровича, действующего на основании доверенности от «18» июля 2019 г. № 507 с одной стороны и Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского", именуемое в дальнейшем "Учебное заведение", в лице директора Забайкальского аграрного института – филиала ФГБОУ ВО ИрГАУ Борискина Игоря Анатольевича, действующего на основании доверенности б\н от 21.05.2019, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны принимают на себя обязательства по организации и осуществлению практики студентов, завершивших две трети своего обучения, в период, предусмотренный учебными планами и годовым календарным учебным графиком.

1.2. Целью проведения практики является удовлетворение потребностей Банка в квалифицированных молодых специалистах, путем проверки профессиональной подготовки будущих специалистов к самостоятельной трудовой деятельности, выявление потенциальных возможностей специалистов, не имеющих практического опыта работы.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учебное заведение обязуется:

2.1.1. Ежегодно, не позднее 15 сентября, представлять в Банк учебные планы и годовые календарные учебные графики в части, касающейся прохождения практики студентами.

2.1.2. Незамедлительно уведомлять Банк об изменениях, вносимых в течение учебного года в учебные планы и годовые календарные учебные графики, в части, касающейся прохождения практики студентами.

2.1.3. Направлять для прохождения практики наиболее успевающих, ответственных, ориентированных на работу в Банке студентов, прошедших предварительный отбор в учебном заведении и подразделениях Банка.

2.1.4. Представлять, по требованию Банка характеристики на студентов, рекомендуемых для прохождения практики.

2.1.5. Закреплять за практикантами руководителя практики из числа преподавательского состава учебного заведения.

2.1.6. Обеспечивать студентов учебно-методической документацией в соответствии с целями и задачами практики, рекомендациями по оформлению их результатов и защите.

2.1.7. Не позднее, чем за месяц до начала практики:

– направить в Банк заявку о сроках проведения практики, количественном и списочном составе студентов, направляемых для прохождения практики в соответствии с квотой, установленной Банком;

– предоставить Банку сведения о руководителях практики и/или уполномоченных лицах, ответственных за организацию практики, учебно-дисциплинарные характеристики на студентов, направляемых для прохождения практики;

– ознакомить Банк с программой практики и документами, сопровождающими прохождение практики студентами.

2.1.8. Обеспечить своевременное прибытие студентов к месту прохождения практики.

2.1.9. Незамедлительно уведомлять Банк о прерывании практики и отзыве практикантов к месту учебы с указанием причин.

2.1.10. Осуществлять взаимодействие с Банком в течение всего периода прохождения практики в целях выполнения практикантами ее программы.

2.2. Банк обязуется:

2.2.1. Предоставлять для прохождения практики рабочие места, соответствующие нормам охраны труда и профилю практики, обеспечивать надлежащие условия работы практикантов.

2.2.2. Не позднее, чем за две недели до начала практики назначить каждому практиканту непосредственного руководителя практики (куратора).

2.2.3. Представлять учебному заведению сведения о непосредственных руководителях практики (кураторах).

2.2.4. Обеспечить доступ практикантов к нормативно-правовой базе, специальной литературе, материально-техническим средствам, имеющимся в распоряжении Банка и необходимым для выполнения студентами программы, с учетом требований нормативных документов Банка о соблюдении режима коммерческой и иной охраняемой законом тайны.

2.2.5. Осуществлять обработку персональных данных практикантов в целях организации и прохождения ими практики в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2.6. Осуществлять контроль за прохождением практики, всемерно содействовать получению практикантами необходимых знаний и выработке ими практических навыков, соответствующих профилю проходимой практики, в соответствии с требованиями программы.

2.2.7. Уведомлять учебное заведение о прерывании практики и направлении практиканта к месту учебы, в случае нарушения практикантом правил внутреннего трудового распорядка, других внутренних документов Банка с указанием конкретных причин.

2.2.8. Направлять в учебное заведение отзыв-характеристику о прохождении практики практикантом.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

3.2. Договор действует в течение пяти лет. Если по истечении указанного срока ни одна из сторон не заявит о намерении расторгнуть Договор или заключить его на новых условиях, действие Договора продлевается на пять лет.

3.3. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон или в одностороннем порядке с письменным предупреждением другой Стороны о расторжении Договора за три месяца.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Условия Договора могут быть изменены или дополнены по предложению каждой из Сторон. Предложения по изменению или дополнению условий Договора рассматриваются в месячный срок и оформляются дополнительными соглашениями.

4.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они

совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор составлен на трех листах, в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АО «РОССЕЛЬХОЗБАНК»

Местонахождение:

119034 Москва, Гагаринский пер., д. 3

АО «РОССЕЛЬХОЗБАНК»

Местонахождение регионального филиала:

Читинский РФ АО «Россельхозбанк»

672039 г. Чита, ул. Александрово-Заводская,
д. 21

ОГРН 1027700342890

ИНН 7725114488

КПП 753602001

к/с30101810400000000740 в Отделении по
Забайкальскому краю Сибирского ГУ Банка
России, г. Чита

УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ

ЗабАИ –филиал ФГБОУ ВО «Иркутский
ГАУ»

672023 город Чита, ул. Юбилейная, 4

ОГРН 1023801535658

ИНН 3811024304

КПП 753702001

УФК по Забайкальскому краю (ОК 02
ЗабАИ филиал ФГБОУ ВО Иркутский
ГАУ)

л/с 20916Ц32710

р/с: 40501810600002000002

Банк: отделение Чита

БИК: 047601001

КБК 00000000000000000130

Директор

(должность)

(подпись)

Б.А. Абагуев

(расшифровка подписи)

Директор

(должность)

(подпись)

И.А. Борискин

(расшифровка подписи)

