



СМК-ПП  
(03)  
4.2.3-23-2021

Министерство сельского хозяйства РФ  
Забайкальский аграрный институт – филиал ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

#### 4.2.3 Управление документацией

Положение о факультете Забайкальского аграрного института – филиала  
ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А.  
Ежевского»  
Версия 01

УТВЕРЖДАЮ  
на основании решения Ученого совета  
протокол № № 17 от 17 сентября 2021 г.



Директор ЗабАИ - филиала  
ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ  
И. А. Борискин

17 сентября 2021 г.

### ПОЛОЖЕНИЕ

о факультете Забайкальского аграрного института – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

Чита, 2021 г.

	Должность	Фамилия	Подпись
Разработал	Декан экономического факультета	Аслалиев А.Д.	
Согласовано	Зам. директора по учебной работе	Иванов А.П.	
	Руководитель УМО	Савченко О.Ю.	
	Декан технологического факультета	Каюкова С.Н.	
Версия: 01			Стр. 1 из 14

## **1 Назначение и область применения**

1.1. Положение о факультете Забайкальского аграрного института – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

(далее – Положение) является локальным нормативным актом Забайкальского аграрного института – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского» (далее – Институт), входящим в состав Института, организующим и осуществляющим образовательную, научно-исследовательскую, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в сфере высшего образования.

1.2 Настоящее положение определяет основные цели и задачи, функции, структуру и состав факультета Забайкальского аграрного института – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

, устанавливает права, обязанности и ответственность работников факультета, а также порядок организации деятельности и взаимодействия факультета с другими подразделениями Института и сторонними организациями.

## **2 Общие положения**

2.1. Факультет является учебно-научным и административным структурным подразделением Забайкальского аграрного института – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского» (далее – ЗабАИ, институт).

2.2. Факультет создается, реорганизуется и может быть ликвидирован на основании решения Ученого совета института. При реорганизации факультета имеющиеся документы по основной деятельности должны быть своевременно переданы на хранение его правопреемнику, а при ликвидации – в архив ЗабАИ.

2.3 Факультет создается при наличии не менее 100 студентов очной формы обучения и (или) 500 студентов при заочной форме обучения.

2.4 Наименование факультета устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и иных случаях на основании решения Ученого совета. Наименование факультета должно соответствовать наименованию области знаний (наук) или наименованию по родственным группам направлений подготовки (специальностей). Допускается устанавливать наименование факультета в зависимости от форм получения образования.

<i>Версия: 01</i>	Положение о факультете Забайкальского аграрного института – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»	<i>Стр. 2 из 14</i>
-------------------	--	---------------------

Полное наименование факультета содержит полное наименование факультета и полное наименование Института. Сокращенное наименование содержит сокращенное наименование факультета и сокращенное наименование Института.

2.5 Факультет может иметь свою символику, утверждаемую Ученым советом Института.

2.6 Факультет является основной учебной и научно-методической структурной единицей (подразделением) Института, осуществляющей обучение по направлению подготовки или по одной конкретной или нескольким родственным специальностям (специализациям), организационную (административную), учебную, методическую и научно-исследовательскую деятельность, воспитательную работу со студентами и другими категориями обучающихся, руководство деятельностью объединенных в нем кафедр, а также подготовку и переподготовку педагогических и научных кадров. Факультет является важнейшим звеном в системе управления качеством образования (системе менеджмента качества) Института..

2.7 Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляет декан, избираемый Ученым советом Института из числа высококвалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих высшее образование, ученую степень и (или) ученое звание, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, в соответствии с действующим законодательством на срок до пяти лет и назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора. Декан организует выполнение задач, стоящих перед факультетом, в соответствии с настоящим Положением и должностной инструкцией декана факультета. Декан факультета входит в состав Ученого совета Института и Ученого совета факультета по должности. Часть своих полномочий декан может делегировать работникам факультета в рамках поручения дополнительного объема работы. Возложение связанного с основными обязанностями близкого по содержанию дополнительного объема организационной и воспитательной работы (функциональных обязанностей заместителя декана) производится путем заключения дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью трудового договора работника.

2.8 В своей работе факультет руководствуется действующим законодательством РФ, нормативно-регулирующими документами в сфере образовательной деятельности, положениями государственных и международных стандартов по обеспечению качества в сфере образовательной деятельности, Уставом ИрГАУ, положением о ЗабАИ, политикой в области качества, решениями Ученого совета ЗабАИ, приказами и распоряжениями директора, решениями Ученого совета факультета, настоящим положением.

Vерсия:01	Положение о факультете Забайкальского аграрного института – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»	Стр. 3 из 14
-----------	--	--------------

2.9 Декан факультета может разработать дополнение к настоящему положению, в которое войдут дополнительные пункты, определяющие деятельность только данного факультета.

2.10 Разработанное деканом дополнение к положению о факультете принимается ученым советом факультета и утверждается приказом директора института.

2.11 Настоящее Положение регламентирует работу факультета по всем направлениям деятельности, определяет его задачи, функции, структуру, а также взаимоотношения с другими структурными подразделениями Института.

2.12 Место нахождения факультета (адрес): указывается адрес площадки Института, на которой размещен деканат факультета.

2.13 Факультет руководствуется в своей деятельности:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273- ФЗ;
- Законодательством Российской Федерации в области образования;
- Уставом ИрГАУ;
- Правилами внутреннего трудового распорядка ЗабАИ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Решениями Ученого совета Института, приказами и распоряжениями директора;
- Политикой в области качества ЗабАИ;
- Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Забайкальского аграрного института – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»;
- Программой развития Забайкальского аграрного института – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»;
- Программой развития факультета;
- Годовым планом работы факультета;
- Настоящим Положением;
- Концепцией воспитательной работы;

- Кодексом этики и служебного поведения педагогического работника ЗабАИ;
- Стандартами Института системы менеджмента качества;
- Иными локальными нормативными актами Института.

2.14 Факультет не является юридическим лицом, не имеет права открывать счета в кредитных организациях, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства Российской Федерации. Факультет может иметь печать с полным наименованием Института и своим сокращенным наименованием, иные штампы, бланки со своим наименованием 2.15 Через факультет, как структурное подразделение и входящие в его состав кафедры, института обеспечивает выполнение основных лицензионных условий и требований аккредитационных показателей.

2.16 Факультет осуществляет образовательную деятельность на основании соответствующей лицензии, полученной образовательной организацией

2.17 Факультет вправе осуществлять подготовку по одному или нескольким уровням высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, подготовка кадров высшей квалификации).

2.18 Организация образовательного процесса на факультете по основным образовательным программам высшего образования регламентируется расписанием занятий и основной образовательной программой.

2.19 Основные образовательные программы разных уровней осваиваются на факультете в различных формах, отличающихся объемом контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях и объемом самостоятельной работы обучающихся. Формы обучения (очная, очно-заочная, заочная) устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами, Основные образовательные программы могут быть реализованы на факультете в нормативные сроки, а также с сокращением срока при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану.

2.20 На факультете проводятся занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные

Версия:01	Положение о факультете Забайкальского аграрного института – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»	Стр. 5 из 14
-----------	--	--------------

работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, а также практики, курсовое проектирования .

2.21 Научная деятельность на факультете реализуется через входящие в его состав кафедры и осуществляется под руководством заместителя директора по научной работе.

2.22 Факультет функционально объединяет кафедры, относящиеся к направлениям подготовки, специальностям, закрепленными за факультетом, и кафедры общей подготовки (общенаучные и общеобразовательные), которые по содержанию своей работы (областям знаний) наиболее близки профилю факультета. Закрепление кафедр за факультетом производится приказом директора.

2.23 Факультет может быть создан без закрепления за ним кафедр.

### **3 Основные цели и задачи**

3.1. Факультет осуществляет подготовку и/или переподготовку специалистов с целью:

удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии, приобретении высшего образования и квалификации;

удовлетворения потребностей общества в квалифицированных специалистах.

3.2. Задачами факультета являются:

реализация образовательных программ высшего и дополнительного профессионального образования по направлениям и специализациям, определенным лицензией в соответствии с профилем факультета;

подготовка и/или переподготовка специалистов и повышение квалификации специалистов;

методическое обеспечение учебного процесса в целом и процесса обучения по каждой конкретной учебной дисциплине;

развитие науки посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

обеспечение единства научно-образовательной и социокультурной деятельности; сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

формирование у обучающихся гражданской позиции, бережного отношения к социальным ценностям правового государства, чести и достоинству гражданина;  
постоянное улучшение деятельности факультета посредством использования результатов аудита, проведения анализа данных о деятельности факультета, корректирующих и предупреждающих действий, результатов анализа со стороны руководства.

#### 4 Функции

4.1. Функции по основным процессам, реализуемым на факультете:

4.1.1. Функции по процессу «Прием студентов»:

- организация и проведение профессионально-ориентационной работы;
- обеспечение приема обучающихся на факультет.

4.1.2. Функции по процессу «Учебная деятельность»:

- организация учебного процесса на факультете;
- координация методической работы кафедр факультета;
- осуществление документооборота на факультете;
- осуществление и контроль наполнения электронной информационно-образовательной среды университета;
- составление и представление факультетом текущей и отчетной документации руководству вуза;
- формирование кадровой политики на факультете;
- обеспечение выполнения федеральных государственных образовательных стандартов;
- создание условий для формирования у обучающихся компетенций, обеспечивающих успешность будущей профессиональной деятельности выпускников;
- осуществление подготовки учебно-методической и научной литературы на факультете в установленные сроки и соответствующего качества;
- разработка методических рекомендаций по организации учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся;
- разработка программы повышения качества образования на факультете;
- организация работы ученого совета факультета;
- организация и проведение учебно-методических межкафедральных совещаний, семинаров;

- подготовка и проведение внутрифакультетских собраний (с обучающимися, родителями, преподавателями, старостами и кураторами групп);
- осуществление консультационной помощи обучающимся по всем вопросам их обучения;
- контроль успеваемости и посещаемости обучающихся (текущая оценка, промежуточная и итоговая аттестация);
- повышения качества проведения всех видов учебных занятий, стимулирование организации и проведение экспериментальной научно-методической работы преподавателей факультета по использованию в учебном процессе новых прогрессивных форм и методов обучения.

**4.1.3. Функции по процессу «Научно-исследовательская деятельность»:**

- контроль научно-исследовательской работы обучающихся и работников факультета;
- организация работы подразделений факультета по выполнению фундаментальных и прикладных научных исследований в соответствующей области знаний;
- организация и проведение научно-практических вузовских, межвузовских, региональных, всероссийских и международных мероприятий (участие в конференциях, семинарах, симпозиумах разного уровня);
- организация работы по установлению и укреплению связей с научными организациями, министерствами и ведомствами в целях эффективного развития научно-исследовательского процесса.

**4.1.4. Функции по процессу «Воспитательная и социальная работа»:**

- информирование о мероприятиях института;
- проведение воспитательной работы и координирование общественно-полезной деятельности обучающихся и сотрудников факультета;
- проведение работы по созданию органов студенческого самоуправления;
- осуществление контроля над деятельностью творческих коллективов и студенческих объединений;
- поддержка социально значимых инициатив обучающихся;
- привлечение преподавателей и сотрудников к участию в конкурсах, фестивалях в рамках реализации процесса;
- организация работы по укреплению социального партнерства с организациями и ведомствами, реализующими воспитательную и социальную работу;

Версия: 01	Положение о факультете Забайкальского аграрного института – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»	Стр. 8 из 14
------------	--	--------------

- представительское участие студентов и преподавателей во внешних социально значимых, конкурсных и корпоративных мероприятиях городского, краевого, всероссийского и международного уровней.
- профилактика нарушений норм нравственности в студенческой среде;
- пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся и преподавателей;
- подготовка и проведение спортивных мероприятий;
- привлечение обучающихся и преподавателей в спортивные секции университета по различным видам спорта.

4.1.5. Функции по процессу «Содействие занятости студентов и трудоустройству выпускников»:

- содействие во временной занятости обучающихся факультета;
- содействие трудоустройству выпускников факультета;
- укрепление и развитие внешних связей с работодателями по совершенствованию трудоустройства;
- организация мероприятий по трудоустройству выпускников и участие в таких мероприятиях, проводимых университетом.

4.1.6. Функции по процессу «Международная деятельность»:

- организация и контроль за международной учебной и научной деятельностью факультета в соответствии с Уставом ИрГАУ, Положением о ЗабАИ.

4.1.7. Функции по процессу «Дополнительное образование»:

- реализация по инициативе кафедр, факультета, сторонних организаций программ дополнительного образования.

4.2. Функции по процессу управлеченческой деятельности «Менеджмент качества», реализуемому на факультете:

- обеспечение выполнения политики и целей в области качества факультета в рамках своей деятельности;
- соблюдение требований системы менеджмента качества, предъявляемых к деятельности факультета;
- разработка корректирующих и предупреждающих действий по результатам внешних и внутренних аудитов факультета.

Выполнение функций факультета осуществляется с учетом требований законодательных актов и иных нормативно-правовых актов РФ в области охраны труда сотрудников и со-

здание здоровых и безопасных условий для проведения учебно-воспитательного процесса с обучающимися.

## **5 Руководство факультетом**

5.1. Факультет возглавляет декан, избираемый Ученым советом института путем тайного голосования на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утвержденный в должности приказом директора института.

5.2. Принятие решений по основным вопросам учебной, научной и воспитательной работы факультета осуществляется коллективный орган – Ученый совет факультета, к исключительной компетенции которого относится решение следующих вопросов:

- утверждения плана работы ученого совета факультета на каждый учебный год;
- принятие решений по основным вопросам учебной, научной и воспитательной работы факультета.

5.3. Ученый совет факультета избирается сроком на 5 лет открытым голосованием. Количество членов ученого совета факультета определяется на конференции открытым голосованием. Кандидат в члены ученого совета считается избранным в его состав, а член ученого совета – отозванным из него, если за это проголосовало более 50% присутствующих на конференции делегатов коллектива факультета, представляющих не менее 2/3 списочного состава. Решение оформляется протоколом.

5.4. В состав ученого совета факультета по должности входят: декан, который является

председателем ученого совета факультета, заместители декана, заведующие кафедрами. В состав ученого совета факультета избираются наиболее квалифицированные преподаватели факультета, имеющие высокие показатели учебной, научной и воспитательной деятельности. Помимо сотрудников института в состав ученого совета могут быть включены по представлению структурных подразделений факультета специалисты предприятий, учреждений и организаций, связанные с деятельностью факультета, а также представители обучающихся на факультете.

5.5. Заседание ученого совета факультета является правомочным, если в нем участвуют 2/3 членов ученого совета.

5.6. Решение считается принятым, если за него проголосовало более 50% членов ученого совета, присутствующих на заседании.

Версия: 01	Положение о факультете Забайкальского аграрного института – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»	Стр. 10 из 14
------------	---	---------------

## 6 Права

6.1. При осуществлении своих функций декан факультета имеет право:

- действовать по доверенности директора от имени и в интересах института, факультета;
- в пределах, предусмотренных Положением о ЗабАИ, представлять институт, факультет в российских и зарубежных организациях и учреждениях по вопросам, входящим в круг его обязанностей или по другим вопросам по поручению директора;
- подбирать по деловым качествам работников непосредственно подчиненных подразделений и вносить предложения директору об их принятии на работу, оплате труда, перемещениях, поощрениях и взысканиях; материальном стимулировании работников в рамках выделенных согласно смете факультета средств;
- осуществлять руководство и контроль за расчетом штатов профессорско-преподавательского состава кафедр и факультета в целом на учебный год;
- принимать самостоятельные решения для обеспечения нормального функционирования подчиненных отделов и служб, наиболее качественного и своевременного выполнения ими работы, руководствуясь при этом действующим законодательством, соответствующими положениями и инструкциями;
- давать подчиненным сотрудникам поручения, задания по вопросам, входящим в их функциональные обязанности;
- контролировать своевременное выполнение подчиненными производственных задач и отдельных поручений;
- запрашивать и получать от руководства университета и структурных подразделений информацию, материалы и документы, необходимые для выполнения должностных обязанностей декана факультета и его подчиненных;
- издавать в пределах компетенции письменные и устные распоряжения и указания для подчиненных подразделений факультета, направлять документы в другие организации;
- руководить назначением стипендий и контролировать состояние и использование стипендиального фонда, выделенного факультету;
- осуществлять контроль над повышением квалификации профессорско-преподавательских кадров факультета;
- осуществлять подбор кандидатов для научной стажировки и преподавательской работы за границей;

Версия:01	Положение о факультете Забайкальского аграрного института – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»	Стр. 11 из 14
-----------	--	---------------

- планировать и контролировать график отпусков профессорско-преподавательского, учебно-вспомогательного состава и других работников факультета;
- руководить и контролировать увязку учебных и рабочих планов между кафедрами и направлениями/специальностями;
- осуществлять контроль за состоянием и выполнением планов научно-исследовательской работы факультета и кафедр;
- подписывать распоряжения о движении обучающихся, направлений на практику и стажировку в пределах РФ, о вселении в общежитие, о назначении стипендии и других выплат;
- выносить на рассмотрение ученого совета факультета и ученого совета института вопросы, связанные с совершенствованием учебного процесса и повышением качества подготовки обучающихся;
- вносить предложения директору, заместителю директора по улучшению деятельности института;
- обжаловать приказы и распоряжения руководства института в установленном законодательством порядке;
- повышать свою квалификацию;
- пользоваться другими правами в соответствии с трудовым законодательством.

#### 6.2. Сотрудники факультета имеют право:

выбирать одобренные кафедрой методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие его индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;

бесплатно пользоваться оборудованием, лабораториями, источниками информации в порядке, предусмотренном положением о ЗабАИ, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений в соответствии с коллективным договором;

на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

в установленном порядке избирать и быть избранным в состав ученого совета факультета, ученый совет института;

вносить предложения директору по улучшению деятельности института;

повышать свою квалификацию;

пользоваться другими правами в соответствии с трудовым законодательством.

## **7 Ответственность**

7.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций факультета несет декан факультета.

7.2. Декан факультета несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

организацию учебного процесса на факультете;

сохранность имущества факультета, состояние и развитие материальной базы, своевременность инвентаризационного учета;

соблюдение исполнительской и трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка сотрудниками факультета и обучающимися.

7.3. Персональная ответственность сотрудников факультета ЗабАИ устанавливается их должностными инструкциями.

## **8. Порядок разработки, оформления, утверждения, введения в действие, актуализации и хранения положения о факультете**

8.1 Положение о факультете разрабатывается деканом факультета в соответствии с настоящим Положением и рассматривается на заседании ученого совета факультета.

8.3 Положение утверждается директором Института и вводится в действие с момента утверждения.

8.4 Утвержденные положения хранятся в УМО, копии - на факультете. Актуализацию положения осуществляет декан факультета.

## **9. Заключительные положения**

9.1 Положение вступает в силу со дня его рассмотрения и утверждения на Ученом совете Института, если Ученый совет не примет другого решения, и утверждения директором Института.

9.2 Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

9.3 Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Положением о ЗабАИ.

9.4 За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в Положении, сотрудники и обучающиеся несут ответственность в порядке и формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением о ЗабАИ.

<i>Vерсия:01</i>	Положение о факультете Забайкальского аграрного института – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»	<i>Cтр. 13 из 14</i>
------------------	--	----------------------

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер страницы	Номер пункта	Дата внесения	Ф.И.О. исполнителя	Подпись

Версия:01	Положение о факультете Забайкальского аграрного института – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»	Стр. 14 из 14
-----------	--	---------------