

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ АГРАРНЫЙ ИНСТИТУТ – филиал ФГБОУ ВО «Иркутский
государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

Экономический факультет

Кафедра экономики и менеджмента

Бухгалтерский управленческий учёт

Методические указания для самостоятельной работы и задания для выполнения контрольной работы для студентов заочного обучения по направлению подготовки: 38.03.01 – «Экономика», профиль «Бухгалтерский учёт, анализ, аудит»

Чита- 2017

ББК 65.052

Г 86

Методические указания для самостоятельной работы и задания для выполнения контрольной работы для студентов заочного обучения экономического факультета по направлению подготовки: 38.03.01- « Экономика» профиль подготовки «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

Составитель: доцент, к.э.н., Н.Н. Гройлова

Рецензент: доцент, к.э.н., Л.Б.Ельшева

Рассмотрено на заседании кафедры экономики и менеджмента Заб АИ и рекомендовано к изданию « 23» 01 2017 г. Протокол № 5

Утверждено методической комиссией экономического факультета Заб АИ «27 » 01 2017 г. Протокол № 1

Методические указания для самостоятельной и контрольной работы для студентов заочного обучения и предусматривают освоение курса знаний теоретического и прикладного характера. В методических указаниях определены цель и задачи выполнения контрольной работы, требования к содержанию, структуре и оформлению.

Методические указания соответствуют требованиям ФГОС ВО и примерной учебной программе дисциплины по направлению подготовки: 38.03.01- «Экономика» профиль « Бухгалтерский учёт, анализ и аудит».

Н.Н. Гройлова, 2017
Заб АИ, 2017

Пояснительная записка

В современных условиях хозяйствования бакалавр в области бухгалтерского учета должен уметь оперативно и грамотно осуществлять подготовку данных для целей управления, используя приемы и методы такой дисциплины, как бухгалтерский управленческий учет.

Курс бухгалтерского управленческого учета введен как базовая дисциплина для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01. «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Исходя из цели дисциплины – обеспечение работников всех уровней предприятия необходимой информацией для принятия управленческих решений, весьма важными её аспектами являются методы калькулирования себестоимости продукции и управления затратами, долгосрочное планирование и бюджетирование, контроль и анализ исполнения бюджетов, управление по отклонениям, подготовка информации для разнообразных и многочисленных ситуационных управленческих решений.

В методических рекомендациях приведены темы для самостоятельного изучения дисциплины с перечнем вопросов для контроля знаний. Также приведены вопросы к написанию контрольной работы по дисциплине.

Методические рекомендации предназначены для самостоятельной работы студентов, обучающихся по направлению «Экономика».

Контрольная работа выполняется студентами самостоятельно, в сроки, предшествующие очередной учебной сессии. Работа должна быть сдана на кафедру и зарегистрирована не позднее, чем за три дня до начала экзамена.

Содержание

Введение.....	5
1. Цели и задачи освоения дисциплины.....	6
2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата.....	6
3. Компетенции студента, формируемые в результате освоения Дисциплины.....	6
4. Структура дисциплины.....	10
5.Содержание дисциплины.....	11
5.1. Тематическое содержание дисциплины.....	12
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	16
7. Перечень вопросов для проведения итогового контроля успеваемости...21	
8. Методические указания и задания для выполнения контрольной работы.22	
8.1 Теоретические вопросы для выполнения контрольной работы.....	23
8.2 Практические задания для выполнения контрольной работы.....	25
9. Примерный перечень основной и дополнительной литературы для самостоятельной работы студентов	28

Введение

Управленческий учёт - это упорядоченная система выявления, измерения, сбора, регистрации, интерпретации, обобщения, подготовки и предоставления важной для принятия решений по деятельности организации информации и показателей для управленческого звена организации (внутренних пользователей — руководителей).

Основной задачей управленческого учёта является ответ на вопрос, в каком состоянии находится организация, как необходимо распределить имеющиеся ресурсы, чтобы повысить эффективность деятельности.

Управленческий учёт прежде всего создаётся для того, чтобы оперативно принимать решения, связанные с деятельностью организации.

Основная цель управленческого учёта - предоставить полную информацию о текущем состоянии бизнеса, которая позволит проводить анализ хозяйственной деятельности и принимать верные решения, контролировать свой бизнес, эффективно и в кратчайшие сроки отвечать на внутренние и внешние изменения.

Информация управленческого учёта предоставляется только внутренним пользователям, руководителям, сотрудникам финансовых служб, для внешних пользователей (например, акционеров и кредиторов) эта информация может быть закрыта.

Управленческий учёт выделяется как отдельная дисциплина, потому что для принятия управленческих решений требуется оперативная информация, чего обычный бухгалтерский учёт в силу своей периодичности, оперирования с уже совершёнными операциями и законодательным регулированием не может обеспечить, от этого может страдать конкурентность организации на рынке.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование основных и важнейших представлений о бухгалтерском управленческом учете как составной части бухгалтерского учета в целом, наращивание теоретических и прикладных профессиональных знаний, умений, навыков, необходимых в практической деятельности бухгалтера, аналитика и аудитора.

Основные задачи освоения дисциплины:

- передача студентам теоретических основ и фундаментальных знаний в области бухгалтерского управленческого учета;
- обучение умению применять полученные знания для решения прикладных задач в бухгалтерском управленческом учете;
- развитие общего представления о современном состоянии бухгалтерского управленческого учета, тенденциях развития бухгалтерского управленческого учета в России.

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» находится в Базовой части блока 1 учебного плана. Приступая к изучению данной дисциплины, студент должен иметь базовые знания по дисциплинам: «Бухгалтерский учет»; «Микроэкономика»; «Бухгалтерский финансовый учет».

Знания и умения, полученные в результате освоения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учёт», являются необходимыми для изучения следующих дисциплин: - «Анализ финансовой отчетности»; «Ценообразование»; «Бюджетный учет и отчетность»; «Особенности учета на сельскохозяйственных предприятиях».

3. Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками в целях приобретения следующих компетенций:

Таблица 1 –Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Трудовое действие	Наименование компетенции, необходимой для выполнения трудового действия (планируемые результаты обучения по ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
Общепрофессиональные компетенции		

Зрп	<p>ОПК-2 – способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>В области знания и понимания (А) Знать: методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>В области интеллектуальных навыков (В) Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>В области практических умений (С) Владеть: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>
	<p>ОПК-4 – способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность</p>	<p>В области знания и понимания (А) Знать: организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p> <p>В области интеллектуальных навыков (В) Уметь: находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p> <p>В области практических умений (С) Владеть: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p>
Профессиональные компетенции		
Обобщённая трудовая функция-Обработка статистических данных		
Трудовая функция- В/03.6 Формирование систем взаимосвязанных статистических показателей		
<p>Трудовое действие – расчет агрегированных и производных статистических показателей</p>	<p>ПК-2 – способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>В области знания и понимания (А) Знать: типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность предприятий (организаций) АПК</p> <p>В области интеллектуальных навыков (В)</p>

		<p>Уметь: на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>В области практических умений (С)</p> <p>Владеть: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>
<p>Обобщённая трудовая функция- Составление и представление финансовой отчётности экономического субъекта</p>		
<p>Трудовая функция- В/05.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками</p>		
<p>Трудовое действие – координация и контроль выполнения работ по анализу финансового состояния экономического субъекта</p>	<p>ПК-5 – способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p>В области знания и понимания (А) Знать: методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий (организаций) АПК различных форм собственности</p> <p>В области интеллектуальных навыков (В)</p> <p>Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.</p> <p>В области практических умений (С)</p> <p>Владеть: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и</p>

		использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
Обобщённая трудовая функция-Разработка отдельных направлений риск-менеджмента		
Трудовая функция – А/01.6 Определение контекста, идентификация, анализ рисков и выработка мероприятий по воздействию на риск		
Трудовое действие- организация и проведение анализа и оценки рисков; разработка мероприятий по управлению рисками совместно с ответственными за риск сотрудниками организации	ПК-11 – способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	В области знания и понимания (А) Знать: варианты управленческих решений, предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий В области интеллектуальных навыков (В) Уметь: критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий В области практических умений (С) Владеть: способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Трудовая функция – А/01.5 Принятие к учёту первичных учётных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта		
Трудовое действие - - составление (оформление) первичных учетных документов	ПК-14 – способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и	В области знания и понимания (А) Знать: механизмы документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок

	формировать на его основе бухгалтерские проводки	<p>В области интеллектуальных навыков (В) Уметь: документировать хозяйственные операции, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p> <p>В области практических умений (С) Владеть: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p>
--	--	---

4. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётных единицы 144 часа, курс- 5, вид отчётности - экзамен

Таблица 2-Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц
	всего
Общая трудоёмкость дисциплины	144/4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	26
в том числе:	
Лекции (Л)	12
Практические занятия (ПЗ)	14
Самостоятельная работа :	109
Контрольная работа	+
Самостоятельное изучение разделов	38
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	71
Контроль знаний	9
Подготовка и сдача экзамена	+

5.Содержание дисциплины

Таблица 3-Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Лекции (Л)	Практические (ПР)	Самост. работа (СРС)	
1	Тема 1 Сущность управленческого учета.	1	0,5	8	экспресс-опрос
2	Тема 2. Управленческий учет в контексте бизнес-среды организации.	1	0,5	8	устный опрос
3	Тема 3 Управленческий учет как система информационного обмена в организации.	1	1	8	тестирование
4	Тема 4 Классификация затрат.	1	1	8	устный опрос
5	Тема 5. Учет и распределение накладных расходов.	1	1	8	индивидуальный опрос
6	Тема 6. Системы калькулирования себестоимости.	1	1	8	устный опрос
7	Тема 7. Методы определения себестоимости.	1	1	8	устный опрос
8	Тема 8. Полнота учета затрат.	1	1	7	контрольная работа
9	Тема 9. Бюджетирование в системе планирования организации.	1	1	6	устный опрос

10	Тема 10. Организация бюджетирования.	0,5	1	6	устный опрос
11	Тема 11. Нормативная калькуляция.	0,5	1	6	устный опрос
12	Тема 12. Бюджетное планирование.	0,5	1	6	устный опрос
13	Тема 13. Бюджетный контроль и анализ отклонений.	0,5	1	8	устный опрос
14	Тема 14. Анализ безубыточности.	0,5	1	8	устный опрос
15	Тема 15. Принятие специальных решений на основе релевантных затрат.	0,5	1	6	контрольная работа
	Итого:	12	14	109	экзамен

5.1. Тематическое содержание дисциплины

Тема 1. Сущность управленческого учета

Управленческий учет: история выделения концепции. Принципы управленческого учета. Цели, функции и задачи управленческого учета. Сравнительный анализ управленческого и финансового учета. Экономические предпосылки появления управленческого учета. Экономическая сущность управленческого учета. Взаимосвязь и различие управленческого и финансового учета. Требования, предъявляемые к информации управленческого учета.

Тема 2. Управленческий учет в контексте бизнес-среды организации

Функции и подсистемы организации. Внешняя и внутренняя бизнес-среда организации. Пользователи учетной информации. Управленческий учет и принятие управленческих решений. Составные части производственного процесса, их характеристика: труд, средства труда и предметы труда. Цель и задачи производственного учета. Оформление оперативных данных по состоянию производства.

Тема 3. Управленческий учет как система информационного обмена в организации

Место управленческого учета в системе управления финансами организации. Роль бухгалтера-аналитика в управлении организацией. Организация управленческого учета в организации. Формирование информационных потоков в управленческом учете. Классификация затрат для определений себестоимости, оценки стоимости запасов и полученной прибыли. Классификация затрат для принятия решений и планирования. Классификация затрат для контроля и регулирования деятельности центров ответственности. Организация учета производственных затрат. Группировка распределения затрат и их распределение по центрам ответственности, видам производств и носителям

Тема 4. Классификация затрат

Расходы, затраты и себестоимость. Категории продукции. Способы классификации затрат. Классификация затрат по экономическому содержанию. . Классификация затрат по их динамике. Затраты прямые и косвенные. Затраты основные и накладные. Классификация затрат по отношению к данному управленческому решению. Классификация затрат для целей контроля и регулирования. Понятие мест затрат и центров ответственности. Особенности классификации центров затрат. Особенности формирования трансфертных цен.

Тема 5. Учет и распределение накладных расходов

Организация учета накладных расходов. Отнесение накладных расходов на продукцию. Двухступенчатая процедура распределения накладных расходов.

Нормы возмещения и нормативные ставки распределения накладных расходов. Неполное возмещение накладных расходов и их возмещение с избытком. Системы калькулирования себестоимости. Сущность калькулирования. Классификация методов калькулирования. Выбор метода учета затрат и калькулирования себестоимости. Учет затрат на материалы и рабочую силу в системе управленческого учета. Методы определения себестоимости. Попроцесный метод. Попередельный метод. Позаказный метод. Партионный (пооперационный) метод. Учет затрат по функциям.

Тема 8. Полнота учета затрат

Калькуляция по полным затратам. Калькуляция по переменным затратам.

Использование методов калькулирования по полным и по переменным затратам для межвременной оптимизации отчетного финансового результата.

Сравнение методов калькулирования по полным и по переменным затратам. Использование калькулирования по переменным затратам для принятия краткосрочных управленческих решений.

Тема 9. Бюджетирование в системе планирования организации

Роль планирования в деятельности организации. Горизонт планирования.

Определение бюджета. Особенности бюджетов. Функции бюджетирования. Основные понятия: планирования, бюджетирования и сметы. Принципы бюджетирования. Бизнес-план: проблемы пути достижения успеха.

Тема 10. Организация бюджетирования

Организация информационных потоков в процессе бюджетирования. Бюджетный комитет. Положение о бюджетах. Бюджетный цикл. Центры ответственности. Поведенческие аспекты введения системы бюджетирования.

Тема 11. Нормативная калькуляция

Нормативные затраты и калькулирование по нормативным затратам. Виды нормативов. Нормативная спецификация. Учет нормативных затрат. Преимущества и недостатки системы нормативного калькулирования.

Тема 12. Бюджетное планирование

Типы бюджетов. Мастер-бюджет организации. Система бюджетов организации.

Тема 13. Бюджетный контроль и анализ отклонений

Формы и виды контроля. Управление по отклонениям. Гибкие бюджеты как инструмент контроля. Контроль в системе учета и управления по функциям. Возможные проблемы внедрения финансового контроля. Детализация бюджетных отклонений. Ответственность исполнителей за выполнение бюджетов. Отклонения производства и отклонения планирования. Бюджетирование в некоммерческих и бюджетных организациях.

Тема 14. Анализ безубыточности

Однокомпонентный анализ безубыточности. Ограничения и допущения анализа безубыточности. Анализ безубыточности и производственный риск компании.

Тема 15. Принятие специальных решений на основе релевантных затрат

Принятие или отклонение спецзаказа. Назначение цены продукции.

Производство или закупка комплектующих. Замена или ремонт оборудования. Анализ доходности и структуры бизнеса.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по самостоятельному изучению дисциплины и задания по выполнению практических работ для студентов очного и заочного обучения экономического факультета по направлению 38.03.01. «Экономика» Профиль – «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Методические рекомендации по самостоятельному изучению дисциплины и задания по выполнению контрольной работы для студентов заочного обучения экономического факультета по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика» Профиль – «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Таблица 4- Перечень заданий для самостоятельной работы обучающихся:

Тема	Цель задания	Вопросы для самоконтроля	Трудоёмкость в часах	Вид контроля
Тема 1. Сущность управленческого учета. (ОПК-2,4; ПК-2, 5,11)	Ознакомиться с историей выделения управленческого учёта, его принципы цели, функции и задачи	1. Управленческий учет: история выделения концепции. 2. Принципы управленческого учета. 3. Цели, функции и задачи управленческого учета. 4. Сравнительный анализ управленческого и финансового учета.	8	опрос
Тема 2. Управленческий учет в контексте бизнес-среды организации. (ОПК-2,4; ПК-2, 5,11)	Изучить внешнюю и внутреннюю бизнес-среда организации.	1. Функции и подсистемы организации. 2. Внешняя и внутренняя бизнес-среда организации. 3. Пользователи учетной информации. 4. Управленческий учет и принятие управленческих решений.	8	фронтальный опрос
Тема 3 Управленческий учет как система	Изучить место управленческого учета в системе управления	1. Место управленческого учета в системе управления финансами организации.	7	тестирование

информационно-го обмена в организации. (ОПК-2,4; ПК-2,5,11)	финансами организации и его роль в управлении организацией.	2. Роль бухгалтера-аналитика в управлении организацией. 3. Организация управленческого учета в организации. 4. Формирование информационных потоков в управленческом учете.		
Тема 4 Классификация затрат. (ОПК-4; ПК-2,5,11)	Изучить понятия и их отличия друг от друга таких как расходы, затраты и себестоимость, способы классификации затрат.	1. Расходы, затраты и себестоимость. 2. Категории продукции. 3. Способы классификации затрат. 4. Классификация затрат по экономическому содержанию. 5. Классификация затрат по их динамике. 6. Затраты прямые и косвенные. 7. Затраты основные и накладные. 8. Классификация затрат по отношению к данному управленческому решению. 9. Классификация затрат для целей контроля и регулирования.	8	фронтальный опрос
Тема 5. Учет и распределение накладных расходов. (ОПК- 2,4; ПК-2,5,11)	Изучить организацию учета накладных расходов и их отнесение на продукцию, нормы возмещения и нормативные ставки распределения накладных расходов.	1. Организация учета накладных расходов. 2. Отнесение накладных расходов на продукцию. 3. Двухступенчатая процедура распределения накладных расходов. 4. Нормы возмещения и нормативные ставки распределения накладных расходов. 5. Неполное возмещение накладных расходов и их возмещение с	7	индивидуальный опрос

		избытком.		
Тема 6. Системы калькулирования себестоимости. (ОПК2,-4; ПК-2,5,11)	Изучить сущность калькулирования, классификацию методов калькулирования.	1. Сущность калькулирования. 2. Классификация методов калькулирования. 3. Выбор метода учета затрат и калькулирования себестоимости. 4. Учет затрат на материалы и рабочую силу в системе управленческого учета.	7	фронтальный опрос
Тема 7. Методы определения себестоимости. (ПК-2,5)	Ознакомиться с разными методами определения себестоимости затрат.	1. Попроцесный метод. 2. Попередельный метод. 3. Позаказный метод. 4. Партионный (пооперационный) метод. 5. Учет затрат по функциям.	7	фронтальный опрос
Тема 8. Полнота учета затрат (ОПК-2,4; ПК-2,5,11, 14)	Изучить процессы калькуляция по полным затратам, использование методов калькулирования по полным и по переменным затратам.	1. Калькуляция по полным затратам. 2. Калькуляция по переменным затратам. 3. Использование методов калькулирования по полным и по переменным затратам для межвременной оптимизации отчетного финансового результата. 4. Сравнение методов калькулирования по полным и по переменным затратам. 5. Использование калькулирования по переменным затратам для принятия краткосрочных управленческих	7	контрольная работа

		решений.		
Тема 9. Бюджетирование в системе планирования организации (ОПК-2,4; ПК-2,5,11, 14)	Ознакомиться с ролью планирования в деятельности организации.	1. Роль планирования в деятельности организации. 2. Горизонт планирования. 3. Определение бюджета. 4. Особенности бюджетов. 5. Функции бюджетирования.	7	фронтальный опрос
Тема 10. Организация бюджетирования. (ОПК-2,4; ПК-2,5,11, 14)	Ознакомиться с организацией информационных потоков в процессе бюджетирования. аспекты введения системы бюджетирования.	1. Организация информационных потоков в процессе бюджетирования. 2. Бюджетный комитет. 3. Положение о бюджетах. 4. Бюджетный цикл. 5. Центры ответственности. 6. Поведенческие аспекты введения системы бюджетирования.	7	фронтальный опрос
Тема 11. Нормативная калькуляция (ОПК-2,4; ПК-2,5,11, 14)	Изучить нормативные затраты и калькулирование по нормативным затратам.	1. Нормативные затраты и калькулирование по нормативным затратам. 2. Виды нормативов. 3. Нормативная спецификация. 4. Учет нормативных затрат. 5. Преимущества и недостатки системы нормативного калькулирования.	7	фронтальный опрос
Тема 12. Бюджетное планирование.	Изучить типы бюджетов.	1. Типы бюджетов. 2. Мастер-бюджет организации. 3. Система бюджетов организации.	7	фронтальный опрос
Тема 13. Бюджетный	Ознакомиться с формами и видами	1. Формы и виды контроля.	7	фронтальный опрос

контроль и анализ отклонений (ОПК-4; ПК-5,14)	бюджетного контроля.	<p>2. Управление по отклонениям.</p> <p>3. Гибкие бюджеты как инструмент контроля.</p> <p>4. Контроль в системе учета и управления по функциям.</p> <p>5. Возможные проблемы внедрения финансового контроля.</p> <p>6. Детализация бюджетных отклонений.</p> <p>7. Ответственность исполнителей за выполнение бюджетов.</p> <p>8. Отклонения производства и отклонения планирования.</p> <p>9. Бюджетирование в некоммерческих и бюджетных организациях.</p>		
Тема 14. Анализ безубыточности (ОПК-,4; ПК-2,5,11, 14)	Изучить способы анализа безубыточности.	<p>1. Однокомпонентный анализ безубыточности.</p> <p>2. Ограничения и допущения анализа безубыточности.</p> <p>3. Анализ безубыточности и производственный риск компании.</p>	7	фронтальный опрос
Тема 15. Принятие специальных решений на основе релевантных затрат (ОПК-2,4; ПК-2,5,11, 14)	Ознакомиться с принятием специальных решений на основе релевантных затрат.	<p>1. Принятие или отклонение спецзаказа.</p> <p>2. Назначение цены продукции.</p> <p>3. Производство или закупка комплектующих.</p> <p>4. Замена или ремонт оборудования.</p> <p>5. Анализ доходности и структуры бизнеса.</p>	8	контрольная работа
Итого:			109	экзамен

7. Примерный перечень вопросов для проведения итогового контроля успеваемости:

1. Основы бухгалтерского управленческого учета. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)
2. Трансфертная цена: ее виды и принципы формирования. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)
3. Управленческий учет как элемент системы бухгалтерского учета.(ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)
4. Трансфертное ценообразование. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2).
5. Предпосылки появления управленческого учета в РФ. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2).
6. Бюджетирование и оценка фактических результатов деятельности центров ответственности.(ОПК-2)
7. Понятие бухгалтерского управленческого учета, его предмет. (ОПК-2; ОПК-4)
8. Влияние организационной структуры предприятия на построение системы управленческого учета. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)
9. Нефинансовые критерии оценки деятельности центров ответственности. . (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)
10. Объекты исследования, метод и задачи бухгалтерского управленческого учета. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)
11. Финансовые критерии оценки деятельности центров ответственности.(ПК-2; ПК-5)
12. Характеристика информации, представляемой бухгалтерским управленческим учетом. Условия ее хранения.(ОПК-2;ОПК-4; ПК-5; ПК-14)
13. Подходы финансового и управленческого учета к оценке эффективности бизнеса. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2; ПК-5;ПК-11; ПК-14)
14. Взаимодействие финансового и управленческого учета.(ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)
15. Сегментарная отчетность как основа оценки деятельности центров ответственности. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)
16. Функции бухгалтера-аналитика, осуществляющего управленческий учет.(ОПК-4;ПК-5; ПК-14)
17. Условия и принципы построения внутренней сегментарной отчетности. .(ОПК-4;ПК-5; ПК-14)
18. Законодательные основы бухгалтерского управленческого учета.(ПК-2;ПК-5; ПК-11; ПК-14)
19. Правила построения отчетности по сегментам для внешних пользователей. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)
20. Понятие затрат, их классификация.(ОПК-4;ПК-2; ПК-14)
21. Сущность, значение и правила построения сегментарной отчетности. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)
22. Классификация затрат для определения себестоимости, оценки стоимости

- запасов и полученной прибыли. (ОПК-4;ПК-5;ПК-11)
23. Сегментарная отчетность организации. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)
24. Классификация затрат для принятия решений и планирования. (ОПК-4;ПК-2; ПК-14)
25. Варианты организации управленческого учета: автономная и интегрированная системы. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)
26. Классификация затрат для контроля и регулирования деятельности центров ответственности. (ОПК-4;ПК-5;ПК-11)
27. Система организации управленческого учета. (ОПК-4;ПК-5;ПК-11)
28. Организация учета производственных затрат. (ОПК-4;ПК-5;ПК-11)
29. Финансовый контроль и анализ деятельности предприятия. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2; ПК-5;ПК-11; ПК-14)
30. Формирование рабочего плана счетов.(ПК-2; ПК-14)
31. Содержание и порядок составления финансовых бюджетов. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)
32. Группировка и распределение затрат. (ОПК-4;ПК-2; ПК-14)
33. Себестоимость продукции: ее состав и виды. (ОПК-4;ПК-2; ПК-14)
34. Генеральный бюджет производственного предприятия. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)
35. Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении производством. (ОПК-4;ПК-5;ПК-11)
36. Планирование в системе бухгалтерского управленческого учета. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)
37. Принципы калькулирования, его объект и методы. (ОПК-4;ПК-5;ПК-11)
38. Бюджетирование и контроль затрат. (ОПК-4;ПК-5;ПК-11)
39. Попроцессный метод. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)
40. Анализ безубыточности однопродуктового производства.(ОПК-4; ПК-5; ПК-11)
41. Попередельный метод. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)
42. Анализ безубыточности многопродуктового производства. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)
43. Позаказный методы калькулирования. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)
44. Система «стандарт-кост» как продолжение нормативного метода учета затрат. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)
45. Калькулирование полной и производственной себестоимости. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)
46. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)
47. Учет прямых затрат в составе себестоимости продукции (работ, услуг). (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)
48. Метод учета фактических затрат и калькулирования фактической себестоимости. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2; ПК-5;ПК-11; ПК-14)

49. Учет косвенных расходов в составе себестоимости продукции (работ, услуг). (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)

50. Калькулирование себестоимости по переменным расходам. (ОПК-2;ОПК-4;ПК-2;ПК-11; ПК-14)

8. Методические указания и задания для выполнения контрольной работы

Выполнение контрольной работы – это завершающий этап самостоятельной работы студента по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учёт».

Перед выполнением контрольной работы студент должен внимательно прочитать задание, определить его объём и содержание. Кроме того студенту необходимо изучить литературу относящуюся к теме по которой выполняется контрольная работа.

Контрольную работу оформляют на стандартных листах формат А 4.

Текст размещают на одной стороне листа при вертикальном его расположении, оставляя поля: слева- 30мм; справа-15мм; сверху -20мм; снизу- 25 мм. Число строк на страницах не должно превышать 28-30.

Работа должна быть представлена в машинописном виде.

Все страницы контрольной работы последовательно нумеруются арабскими цифрами, указывая их вверху в центре листа.

Выбор варианта студент производит по последней цифре, которая совпадает с последней цифрой его учебного шифра.

Перечень теоретических вопросов и задач, приведён в таблице 5.

Номер варианта, теоретические вопросы и задача записываются на первой странице контрольной работы.

На титульном листе указывается кроме общепринятых реквизитов Вуза: наименование кафедры; дисциплина; фамилия с инициалами и шифр студента; должность, фамилия, инициалы преподавателя по данной дисциплине.

Работы выполненные не по своему варианту к рецензированию приниматься не будут.

Контрольная работа должна быть выполнена аккуратно. При ответе на вопросы, необходимо пользоваться действующими законодательными и нормативными материалами, а также учебниками, учебными пособиями, электронными источниками.

В конце работы следует привести список использованной литературы(год издания которой не должен превышать пяти лет) , указать дату и поставить свою подпись.

Выполненная работа передаётся лаборанту кафедры для регистрации в сроки установленные графиком учебного процесса.

8.1 Теоретические вопросы для выполнения контрольной работы

1. Сущность затрат и их классификация в бухгалтерском (управленческом) учёте.
2. Содержание калькулирования и его роль в управлении производством.
3. Проблемы адаптации западного управленческого учета к российской теории и практике
4. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
5. ABC – метод учета затрат и калькулирования.
6. Попередельный метод учета затрат и калькулирования.
7. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования.
8. Нормативная база учета затрат на производство.
9. Сущность и принципы нормативного метода учета затрат и калькулирования.
10. Система «стандарт-кост» и нормативный метод учета затрат и калькулирования.
11. Современные системы учета и калькулирования неполной ограниченной себестоимости.
12. Особенности системы «директ-костинг» и практика ее применения на российских предприятиях.
13. Калькулирование себестоимости с полным отнесением затрат.
14. Бюджетирование как средство координации деятельности всех структурных подразделений организации.
15. Структура генерального бюджета организации, порядок и особенности его разработки.
16. Организация контроля затрат и анализа деятельности организации по данным бухгалтерского управленческого учета.
17. Принятие краткосрочных решений по данным бухгалтерского

управленческого учета.

18. Анализ взаимосвязи объема производства, себестоимости и прибыли в управленческом учете.

19. Проблемы принятия долгосрочных управленческих решений по капиталовложениям с учетом особенностей инвестиционных проектов.

20. Организационные аспекты бухгалтерского управленческого учета.

21. Управленческий учет снабженческо-заготовительной деятельности.

22. Управленческий учет производственной деятельности.

23. Управленческий учет финансово-сбытовой деятельности.

24. Нормирование, планирование, контроль и анализ производственных затрат.

25. Управленческий учет в принятии решений предпринимательской деятельности.

26. Система внутрихозяйственной отчетности по уровням управления и сегментам бизнеса.

27. Трансфертное ценообразование в системе внутренней отчетности.

28. Классификация затрат для принятия решения и планирования

29. Пропорциональные, дигрессивные и регрессивные затраты

30. Косвенные расходы и их состав

Таблица 5-Задания для контрольной работы

Последняя цифра шифра	Задания для выполнения контрольной работы	
	теоретические вопросы	номер задачи и вариант (практическая часть)
0	1,4,13	3
1	17,8,22	1
2	2,5,16	7
3	11,7,18	9
4	28,10,17	2
5	20,6,12	5
6	3,8,19	8
7	30,9,15	4
8	25,14,23	6
9	19,11,21	10

8.2 Практические задания для выполнения контрольной работы

Задача1

Производственное предприятие за год реализует 5000 шт. продукции по цене 450 руб. за единицу. Совокупные переменные затраты на выпуск составляют 1540000 руб., постоянные расходы 480000 руб.

Определить:

- а) точку безубыточности и объем производства в точке безубыточности;
- б) маржинальный и операционный доход на весь выпуск продукции.

Задача 2

Показатели затрат и результатов ремонтного цеха и гаража характеризуют следующие данные:

Показатели	Ремонтный цех	Гараж
Первичные валовые затраты, ден. ед.	40000	50000
Объем деятельности, ч, т/км, в том числе:	4000	100000
услуги ремонта для гаража, ч	200	
услуги гаража ремонтному цеху, т/км		5000

Рассчитайте:

Внутренние трансфертные цены (себестоимость взаимных услуг): часа ремонта (х) и тонно-километра (т/км) транспортировки (у).

Задача 3

Затраты по автотранспорту за год составили 98695 руб., в т.ч.:

1. Оплата труда – 20800 руб.;
 - а) отчисления на социальное и медицинское страхование - 915 руб.;
 - б) резерв на оплату отпусков – 2080 руб.;
2. Нефтепродукты – 19000 руб.;
3. Работы и услуги:
 - а) электроснабжение - 2400 руб.;
 - б) водоснабжение – 1800 руб.;
4. Содержание основных средств:
 - а) амортизация – 11600 руб.;
 - б) ремонт – 29000 руб.;
5. Страховые платежи – 4300 руб.;
6. Прочие затраты – 6800 руб.

Сгруппировать затраты по отношению к объему производства, составу и способу отнесения в себестоимость.

Задача 4

Продукт из однородного сырья проходит три последовательные технологические стадии изготовления. Затраты и выпуск продукции характеризуются данными в таблице:

Стадия изготовления	Запуск сырья, кг	Выход продукции, кг
1	160000	150000
2	140000	140000
3	135000	128000

Объем сбыта 108000 кг.

Затраты предприятия в отчетном периоде представлены в таблице:

Вид затрат	Сумма, д.е.
Расходы сырья, д.е. /кг	0,75
Затраты на изготовление:	
Стадия 1	180000
Стадия 2	350000
Стадия 3	326000
Коммерческие расходы	129000

Определите себестоимость единицы продукции каждой стадии производства и реализованной продукции.

Задача 5

Определить маржинальный доход и операционные доходы при калькуляции себестоимости по переменным издержкам, рассчитать точку безубыточности, используя следующие хозяйственные операции производственного предприятия:

1. Для производства изделий списаны материалы – 50000 руб.;
2. Начислена заработная плата:
 - а) рабочим – 40000 руб.;
 - б) работникам общепроизводственных служб – 15000 руб.
3. Начисления на социальные нужды по действующей ставке:
 - а) с заработной платы рабочих -?
 - б) с заработной платы общепроизводственных служб - ?
4. Начислена амортизация оборудования – 1420 руб.

Из производства выпущено и реализовано 900 ед. изделий. Выручка от реализации 190000 руб.

Задача 6

Предприятие изготавливает продукцию одного вида и имеет производственную мощность 1000 изделий в месяц. Переменные затраты составляют 50 д.е. на единицу, а постоянные расходы - 40000 д. е. в месяц. Цена изделия на рынке – 100 д.е.

- а) Как велика нетто-прибыль этого предприятия в текущем месяце при изготовлении и продаже 900 изделий?
- б) Сколько изделий необходимо изготовить и продать, чтобы получить 20000 д.е. прибыли?
- в) Чему равен критический объем продаж при этих условиях?

Задача 7

- 1) Учтены затраты на производство изделий:
Материалы – 45000 руб.;

Заработная плата рабочим – 30000 руб.,

Отчисления на социальные нужды по действующей ставке - ?

2) Учтены цеховые затраты

Вспомогательные материалы – 8000 руб.;

Заработная плата – 12000 руб.;

Отчисления на социальные нужды по действующей ставке - ?

Абонентская плата за телефон – 1000 руб.;

Командировочные расходы – 9000 руб.;

Отопление – 20000 руб.;

Прочие затраты – 6000 руб..

3) Выпущено из производства и реализовано 10000 шт. изделий по оптовой цене единицы изделия – 20 руб.

Составить бухгалтерские проводки и определить маржинальный доход и прибыль на единицу изделий на основе калькуляции.

Задача 8

Условие: Классификация затрат

№ п/п	Статья расходов	Группа затрат
1	Стоимость смазочных материалов для станков	
2	Стоимость лицензий на перевозки собственным транспортом	
3	Сумма амортизации машин и оборудования	
4	Стоимость химикатов, используемых в заводской лаборатории	
5	Комиссионные, выплачиваемые менеджерам по продажам	
6	Заработная плата секретаря финансового директора	
7	Стоимость материалов, отпущенных на изготовление продукции	
8	Заработная плата операторов станков	
9	Заработная плата охраны склада сырья	
10	Плата за услуги агентству по рекламе	
11	Арендная плата за склад готовой продукции	
12	Заработная плата сотрудника заводской лаборатории	
13	Заработная плата контролера ОТК	
14	Стоимость тонера для лазерных принтеров, используемых в заводоуправлении	
15	Стоимость специальной защитной одежды для работников заводской лаборатории	

Задание: расположить затраты, регистрируемые в системе учета затрат, по следующим группам:

а) прямые затраты;

б) общепроизводственные расходы;

в) затраты на продажу;

г) общехозяйственные расходы.

Задача 9

Составьте бухгалтерские записи и определите фактическую себестоимость израсходованных материалов по следующим данным.

В течении месяца предприятие приобрело по договорам купли-продажи материалы по покупной стоимости на сумму 547382 руб. Согласно учетной политике предприятия учетной ценой является покупной стоимость материалов, а ТЗР учитываются на счете 10 «Материалы». Произведены следующие расходы, связанные с заготовлением материалов:

- а) заработная плата водителей транспортного цеха - 25970 руб.
- б) отчисления на социальные нужды - 6752 руб.;
- в) бензин – 10000 руб.

Расход материалов за месяц составил 135219 руб. по покупной цене.

Задача 10

Составьте бухгалтерские записи и определите окончательную величину потерь от брака по следующим данным.

В цехе основного производства выявлен неисправимый брак на сумму 55000 руб. В уменьшение потерь подлежит возмещению виновным лицом 6800 руб. и оприходованы материалы по цене возможного использования на сумму 15500 руб.

9. Примерный перечень основной и дополнительной литературы для самостоятельной работы студентов

Основная литература

1. ФЗ « О бухгалтерском учете» [Электронный ресурс]: федер. Закон от 6 декабря 2011г. №402-ФЗ // электрон. текстовые дан. // Консультант Плюс: справ. правовая система.

2. Методические рекомендации по планированию, учёту и калькулирования себестоимости продукции (работ и услуг) в сельском хозяйстве (утверждены Минсельхозпродом Российской Федерации от 04.07.96 №П-4-24/2068)

3. Воронова, Е.Ю. Управленческий учет: учебник для бакалавров; рек. УМО по образованию в области ф.у. и м.э / Е. Ю. Воронова. - М.: Издательство Юрайт, 2013. - 551 с.

4. Керимов, В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник, 9-е изд., изм. и доп. [Электронный ресурс] : учебник. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014.— С. 2. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=44066

5. Лисович, Г.М. Бухгалтерский (управленческий) учет в сельском хозяйстве: учебник; рек. УМО вузов России по обр. в области финансов, бух. учета и м.э / Г. М. Лисович, И. С. Шутова. - М: Вузовский учебник: Инфра-М, 2012. - 168 с.

6. Полковский, Л.М. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учебник. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2016. — 256 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=70513

7. Управленческий учет: учебное пособие; рек. УМО/ ред. Я. В. Соколов. - М: Магистр, 2011. - 428 с.

Дополнительная литература

1. Дусаева, Е.М. Бухгалтерский управленческий учет: теория и практические задания: учебное пособие; рек. УМО по образованию в области ф.у и мэ/ Е. М. Дусаева, А. Х. Курманова. - М.: Финансы и статистика; М.: Инфра-М, 2011. - 288 с.

2. Янковский К.П. Управленческий учет: учебное пособие для бакалавров; реком. УМО вузов РФ / К. П. Янковский, И. Ф. Мухарь. - Стандарт третьего поколения. Для бакалавров. - СПб.: Питер, 2011. - 368 с.: ил.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

- www.e.lanbook.com
- <http://rucont.ru/>
- <http://www.ebs.rgazu.ru>