

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ АГРАРНЫЙ ИНСТИТУТ -  
ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО ИРКУТСКИЙ ГАУ**

**Экономический факультет  
Кафедра экономики и менеджмента**

**А.Ю. Загузина**

**БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС И ПРОБЛЕМЫ УЧЁТА**

**Методические указания и задания для выполнения самостоятельной и контрольной  
работы для обучающихся пятого курса заочной формы обучения по направлению  
38.03.01 - «Экономика» профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»**

**Чита, 2017**

УДК631.16  
ББК65.052  
М 54

Методические указания и задания для выполнения самостоятельной и контрольной работы для обучающихся пятого курса заочной формы обучения по направлению 38.03.01 - «Экономика» профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

Составитель: к.э.н., доцент А.Ю. Загузина

Рецензент: к. э. н., доцент Н.Н. Гройлова

Рассмотрено на заседании кафедры экономики и менеджмента ЗабАИ и рекомендовано к изданию «23» января 2017г. Протокол № 5

Утверждено Методической комиссией экономического факультета ЗабАИ «27»января 2017г., протокол №1

Методические указания предназначены для обучающихся пятого курса заочной формы обучения и предусматривают освоение курса знаний теоретического и прикладного характеров. В методических указаниях определены цель и задачи выполнения контрольной работы, требования к содержанию, структуре и оформлению.

Методические указания соответствуют требованиям ФГОС ВО и примерной учебной программе дисциплины: по направлению 38.03.01 - «Экономика» профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

©А.Ю.Загузина, 2017  
©ЗабАИ, 2017

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания и задания для выполнения самостоятельной и контрольной работы для обучающихся пятого курса заочной формы обучения по направлению 38.03.01 - «Экономика» профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит», соответствуют требованиям ФГОС ВО.

Дисциплина «Бухгалтерский баланс и проблемы учёта» является составной частью бухгалтерской науки. Она раскрывает основные положения, на которых базируется курс бухгалтерского учета, систему приемов и способов учетной деятельности, общие вопросы организации учета, историю его развития, современное состояние и перспективы совершенствования. Знание вопросов бухгалтерского баланса способствует успешному овладению учетных, финансовых и других специальных дисциплин. В условиях перехода к рыночным отношениям возникла потребность перехода на международные стандарты по бухгалтерскому учету с тем, чтобы повысить его роль, как средства управления и контроля, источника экономической информации о хозяйственной деятельности предприятий. Познание общих методологических положений, базирующихся на научной основе, позволит успешно осваивать курс бухгалтерского учета и его организацию на сельскохозяйственных предприятиях.

В основе изучения дисциплины лежит самостоятельная работа обучающихся с учебниками, учебными пособиями и другой специальной литературой, а также с практическими материалами на производстве.

Цель дисциплины – привить навыки глубоко и системно решать вопросы организации и ведения бухгалтерского учёта в соответствии с действующими нормативными актами.

Задачи дисциплины:

- научить обучающихся целостно воспринимать нормативно-правовое поле, в котором осуществляет деятельность объект управления;
- помочь освоить навыки заполнения унифицированных форм первичных документов;
- разъяснить порядок ведения бухгалтерских записей на счетах синтетического и аналитического учёта;
- объяснить внутреннюю логику построения учётных регистров и их взаимосвязь;
- обучить навыкам применения их знаний на практике.

Во время сессии обучающиеся прослушивают лекции, выполняют практические и индивидуальные задания и сдают устный экзамен по дисциплине. Выполненную работу следует представить на кафедре, зарегистрировать не позднее, чем за три дня до начало учебного процесса.

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение .....	5
1. Цель и задачи освоения дисциплины .....	6
2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата.....	6
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины .....	6
4. Структура дисциплины (модуля) .....	8
5. Содержание дисциплины (модуля).....	9
7. Методические указания для самостоятельного изучения дисциплины .....	10
8. Задания и методические указания по выполнению контрольной работы .....	12
8.1 Требования к оформлению контрольной работы .....	12
Теоретические вопросы контрольной работы .....	13
8.3 Практические задания для выполнения работы .....	15
9. Список рекомендуемой литературы .....	16

## Введение

Дисциплина «Бухгалтерский баланс и проблемы учёта» является составной частью бухгалтерской науки. Она раскрывает основные положения, на которых базируется курс бухгалтерского учета, систему приемов и способов учетной деятельности, общие вопросы организации учета, историю его развития, современное состояние и перспективы совершенствования. Знание вопросов бухгалтерского баланса способствует успешному овладению учетных, финансовых и других специальных дисциплин. В условиях перехода к рыночным отношениям возникла потребность перехода на международные стандарты по бухгалтерскому учету с тем, чтобы повысить его роль, как средства управления и контроля, источника экономической информации о хозяйственной деятельности предприятий. Познание общих методологических положений, базирующихся на научной основе, позволит успешно осваивать курс бухгалтерского учета и его организацию на сельскохозяйственных предприятиях.

В основе изучения дисциплины лежит самостоятельная работа обучающихся с учебниками, учебными пособиями и другой специальной литературой, а также с практическими материалами на производстве.

Изучая курс, рекомендуется:

- ознакомиться с вопросами каждой темы по программе и данными методическими указаниями;
- освоить материал темы по литературным источникам и кратко его законспектировать;
- с целью самопроверки сформулировать ответы на контрольные вопросы.

В результате глубокого и всестороннего изучения «Бухгалтерского баланса и проблемы учёта» обучающейся должен:

Знать:

- сущность хозяйственного учета и его место в системах экономической информации и хозяйственного управления;
- основные принципы его организации, цели и концепции учета;
- предмет и метод бухгалтерского баланса, его задачи;
- построение, содержание, изучение баланса и происходящие в нем изменения под влиянием хозяйственных операций;
- виды и структуру счетов бухгалтерского учета, их взаимосвязь с балансом, оборотные ведомости;
- принципы, методику учета отдельных хозяйственных процессов и формирования финансовых результатов предприятий;
- документацию хозяйственных операций и технику инвентаризации;
- регистры, технику и формы бухгалтерского учета;

Уметь:

- осуществлять группировку хозяйственных средств;
- составлять простейший бухгалтерский баланс, различать типы изменений в балансе и содержание балансов предприятий различных отраслей народного хозяйства;
- открывать счета бухгалтерского учета, вести запись на них;
- формировать бухгалтерские проводки, раскрывать их экономическое содержание и сущность, осуществлять двойную запись операций на счетах;
- составлять оборотные ведомости;
- вести текущий учет и оценку производственных запасов и отражать их в балансе;
- осуществлять учет затрат и определять себестоимость готовой продукции;
- пользоваться планом счетов бухгалтерского учета;
- составлять, проверять и обрабатывать бухгалтерские документы.

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является:

– привить навыки глубоко и системно решать вопросы организации и ведения бухгалтерского учёта в соответствии с действующими нормативными актами.

Программа содержит принципы, ключевые понятия, термины, элементы метода, этапы процедуры бухгалтерского учёта, методические приемы обработки первичных документов и формирования учетных записей.

Основные задачи освоения дисциплины:

- научить обучающихся целостно воспринимать нормативно-правовое поле, в котором осуществляет деятельность объект управления;
- помочь освоить навыки заполнения унифицированных форм первичных документов;
- разъяснить порядок ведения бухгалтерских записей на счетах синтетического и аналитического учёта;
- объяснить внутреннюю логику построения учётных регистров и их взаимосвязь;
- обучить навыкам применения их знаний на практике.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина «Бухгалтерский баланс и проблемы учёта» относится к вариативной части подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 «Экономика» - Б1.В.ОД.10.4. Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям формируются изучением следующих дисциплин: «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Статистика», «Основы документационного обеспечения в экономике». Знания, полученные в процессе обучения, будут использованы при написании выпускной квалификационной работы на степень бакалавра. В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями. Изучение этой дисциплины является завершающим этапом обучения в высшем учебном заведении. Область профессиональной деятельности: экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; органы государственной и муниципальной власти.

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Рабочая программа дисциплины (модуля) определяет перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Таблица 1 Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Трудовое действие <sup>1</sup>	Наименование компетенции, необходимой для выполнения трудового действия (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
	<b>ОПК-2</b> – способность осуществлять сбор, анализ и	<b>В области знания и понимания (А)</b> <b>Знать:</b> методы сбора, анализа и

<sup>1</sup> Указывается в соответствии с профессиональным стандартом (при наличии) или квалификационными требованиями. Трудовые действия указываются, как правило, для профессиональных компетенций в соответствии с видом профессиональной деятельности. Для общекультурных и общепрофессиональных компетенций трудовые действия указываются в случае соответствия.

	обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p><b>В области интеллектуальных навыков (В)</b></p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p><b>В области практических умений (С)</b></p> <p><b>Владеть:</b> способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>
<b>Профессиональные компетенции</b>		
<b>Обобщенная трудовая функция<sup>2</sup> Обработка статистических данных<sup>3</sup></b>		
<b>Трудовая функция<sup>4</sup> В/03.6 Формирование систем взаимосвязанных статистических показателей</b>		
подбор исходных данных для осуществления расчетов	<b>ПК-1</b> – способность собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<b>В области знания и понимания (А)</b>
		<b>Знать:</b> методы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий (организаций) АПК
		<b>В области интеллектуальных навыков (В)</b>
		<b>Уметь:</b> собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		<b>В области практических умений (С)</b>
		<b>Владеть:</b> способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
<b>Обобщенная трудовая функция – Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта<sup>5</sup></b>		
<b>Трудовая функция – В/05.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками</b>		
координация и контроль выполнения работ по анализу финансового состояния	<b>ПК-5</b> – способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий	<b>В области знания и понимания (А)</b>
		<b>Знать:</b> методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий (организаций) АПК различных форм собственности
		<b>В области интеллектуальных навыков (В)</b>

<sup>2</sup> Указывается в соответствии с профессиональным стандартом.

<sup>3</sup> На примере профессионального стандарта «Бухгалтер» и ФГОС ВО 38.03.01 Экономика

<sup>4</sup> Указывается в соответствии с профессиональным стандартом.

<sup>5</sup> Обобщенная трудовая функция взята из профессионального стандарта «Бухгалтер»

экономического субъекта	различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<b>Уметь:</b> анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
		<b>В области практических умений (С)</b>
		<b>Владеть:</b> способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
<b>Обобщенная трудовая функция</b> – Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта <sup>6</sup>		
<b>Трудовая функция</b> – В/01.6 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности		
Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	<b>ПК-17</b> – способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	<b>В области знания и понимания (А)</b>
		<b>Знать:</b> механизм отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых декларации
		<b>В области интеллектуальных навыков (В)</b>
		<b>Уметь:</b> отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации
		<b>В области практических умений (С)</b>
		<b>Владеть:</b> способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации

#### 4. Структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 часов – 4 з.е.

Таблица 2 – Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов\зачётных единиц всего	Объем часов\зачётных единиц
		5курс
ЗЕТ	4	4

<sup>6</sup> Обобщенная трудовая функция взята из профессионального стандарта «Бухгалтер»



Общая трудоемкость	144	144
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	24	24
в том числе:		
Лекции (Л)	10	10
Лабораторные работы (ЛР)	14	14
Самостоятельная работа, включая написание контрольной работы	111	111
Подготовка и сдача экзамена	9	9
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

### 5.Содержание дисциплины (модуля)

Таблица 3 – Разделы дисциплины и виды занятий

Раздел дисциплины	Количество часов по видам занятий		
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1 Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в России	2	-	16
2 Хозяйственные средства и их классификация по составу и размещению	4	4	10
3 Хозяйственные средства и их классификация по источникам образования	-	4	10
4 Введение в теорию бухгалтерского учета и баланса	-	-	10
5 Основы балансовой теории			10
6 Виды балансов и особенности их составления	2	2	16
7 Сущность балансовой политики			16
8 Способы регулирования оценок актива и пассива баланса		2	7
9 Консолидация отчетности	2	2	16
Итого:	10	14	111

### Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

Таблица 4 Б1.В.ОД.10.4 «БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС И ПРОБЛЕМЫ УЧЁТА»

Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций		Способ контроля
		текущий контроль по дисциплине	промежуточный контроль по дисциплине	
1.Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в России	ОПК-2	Дискуссия		Устно
2.Хозяйственные средства и их классификация по составу и размещению	ОПК-2, ПК-1, ПК-5	Контрольная работа		Письменно
3.Хозяйственные средства и их классификация по источникам образования	ОПК-2, ПК-1, ПК-5	Контрольная работа		Письменно
4.Введение в теорию бухгалтерского учета и баланса	ОПК-2, ПК-1, ПК-5, ПК-17	Тестирование		Письменно
5.Основы балансовой теории	ОПК-2, ПК-1,	Тестирование		Письменно

	ПК-5, ПК-17			
6.Виды балансов и особенности их составления	ОПК-2, ПК-1, ПК-5, ПК-17	Контрольная работа		Письменно
7.Сущность балансовой политики	ОПК-2, ПК-1, ПК-5, ПК-17	Тестирование		Письменно
8.Способы регулирования оценок актива и пассива баланса	ОПК-2, ПК-1, ПК-5, ПК-17	Тестирование		Письменно
9.Консолидация отчетности Темы с 1-9	ОПК-2, ПК-1, ПК-5, ПК-17	Контрольная работа	Экзамен	Письменно устно

## **6.Образовательные технологии. Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях**

Таблица –5 Интерактивные образовательные технологии

№	Наименование темы	Интерактивные лекции	Виды активных и интерактивных занятий, час.(практические)			
			Обсуждение в группах	Презентация	Дискуссия	всего
1	Хозяйственные средства и их классификация по источникам образования					
2	Виды балансов и особенности их составления		2			2
3	Способы регулирования оценок актива и пассива баланса				2	2
4	Консолидация отчетности					
	Всего		2		2	4

## **7.Методические указания для самостоятельного изучения дисциплины**

### **Тема 1 Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации формируемые компетенции ОПК - 2**

Цели и задачи законодательства о бухгалтерском учете.

Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и его основные элементы:

Первый уровень регулирования - Закон о бухгалтерском учете, Гражданский Кодекс Российской Федерации, Закон о ценных бумагах, Закон о государственной поддержке малого предпринимательства в Российской Федерации и другие законодательные акты, а также Указы Президента и Постановления Правительства РФ прямо или косвенно регулирующие постановку бухгалтерского учета;

Второй уровень - Положения (стандарты) бухгалтерского учета, в которых обобщены принципы и базовые правила бухгалтерского учета, утвержденные Минфином РФ;

Третий уровень - Методические указания, инструкции, рекомендации, раскрывающие порядок ведения бухгалтерского учета по отдельным его разделам;

Четвертый уровень - документы внутреннего регулирования. Рабочие планы счетов организации, учетные политики.

### **Тема 2 Хозяйственные средства и их классификация по составу и размещению формируемые компетенции ОПК -2,ПК – 1, ПК - 5**

Понятие объектов бухгалтерского учета. Состав, структура имущества и обязательств организации.

Общие понятия и классификация объектов бухгалтерского учета в зависимости от экономического содержания.

### **Тема 3 Хозяйственные средства и их классификация по источникам образования формируемые компетенции ОПК -2,ПК – 1, ПК - 5**

Структура пассивов организации. Классификация активов и пассивов организации, как объектов бухгалтерского учета. Учет доходов, расходов и финансовых результатов организации.

Классификация объектов бухгалтерского учета в зависимости от целей учета.

### **Тема 4 Введение в теорию бухгалтерского учета и баланса формируемые компетенции ОПК -2,ПК – 1, ПК – 5,ПК - 17**

Понятие о теории бухгалтерского учета как науки. Сущность балансоведения и его основные принципы. Различные определения бухгалтерского баланса. Баланс как элемент метода бухгалтерского учета и способ группировки хозяйственных средств организации и их источников. Эволюция формы бухгалтерского баланса, его познавательные возможности для внешних и внутренних пользователей отчетных данных и информации.

### **Тема 5 Основы балансовой теории формируемые компетенции ОПК -2,ПК – 1, ПК – 5,ПК - 17**

Теории статического понимания баланса, основные ее представители. Особенности определения и представления реальной стоимости имущества, формирования реальной стоимости имущества, формирования статей актива и пассива статического баланса. Специфика отражения в статическом балансе кредиторской задолженности, амортизации объектов, ценных бумаг и валютных средств. Обеспечение тождественности данных аналитического и синтетического учета. Теория динамического баланса, основные ее представители. Особенности отражения различных фаз кругооборота капитала, расходов и доходов будущих периодов, резервов и финансовых результатов в динамическом балансе.

### **Тема 6 Виды балансов и особенности их составления формируемые компетенции ОПК -2,ПК – 1, ПК – 5, ПК - 17**

Необходимость составления бухгалтерского баланса с учетом специфики жизненного цикла функционирования организации. Особенности начального (вступительного, учредительного) баланса. Периодические (месячные, квартальные, годовые) балансы, различия между ними. Объединительный и разделительный балансы, особенности объединения и разделения статей актива и пассива. Содержание и особенности составления, оценки и интерпретации санируемого и ликвидационного баланса. Понятие о сводном и консолидированном балансах, методология их формирования. Самостоятельный и отдельный баланс. Балансы брутто и нетто.

### **Тема 7 Сущность балансовой политики формируемые компетенции ОПК -2,ПК – 1, ПК – 5,ПК - 17**

Понятие балансовой политики, ее необходимость. Цели балансовой политики. Основные и регулирующие ставки баланса. Способы и приемы осуществления балансовой политики организации, пути ее реализации. Возможности влияния балансовой политики на финансовые результаты деятельности и налогооблагаемые показатели предприятия. Особенности балансовой политики при составлении консолидированного баланса.

### **Тема 8 Способы регулирования оценок актива и пассива баланса формируемые компетенции ОПК -2,ПК – 1, ПК – 5,ПК - 17**

Проблемы стоимостной оценки объектов бухгалтерского наблюдения.

Необходимость регулирования оценок актива и пассива бухгалтерского баланса в условиях рыночной экономики. Регулирование оценок актива баланса варьированием методов начисления амортизации и оценки запасов товарно-материальных ценностей. Способы регулирования пассивных статей баланса: отчисление части прибыли в оценочные резервы, распределение расходов и доходов организации между смежными отчетными периодами. Оценка финансовых вложений и дебиторской задолженности.

## **Тема 9 Консолидация отчетности формируемые компетенции ОПК -2,ПК – 1, ПК – 5,ПК - 17**

Основные положения по составлению бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Порядок составления бухгалтерской отчетности. Бухгалтерская отчетность малого предприятия Публичность бухгалтерской отчетности.

### **Вопросы для самопроверки:**

- 1 Дайте определение бухгалтерского баланса как науки?
- 2 Какова взаимосвязь отдельных уровней теории и практики бухгалтерского учета?
- 3 В чем проявляется связь дисциплины бухгалтерский баланс с другими экономическими дисциплинами?
- 4 Охарактеризуйте бухгалтерский баланс и требования к нему?
- 5 Назовите виды бухгалтерского баланса и их особенности?
- 6 Охарактеризуйте бухгалтерский баланс и его особенности?
- 7 Сформулируйте задачи бухгалтерского учета в условиях рыночных отношений?
- 8 Охарактеризуйте предмет бухгалтерского баланса и его объекты?
- 9 Какие объекты бухгалтерского учета появились в связи с переходом к рыночной экономике?
- 10 Приведите классификацию хозяйственных средств по составу и функциональному назначению?
- 11 Приведите классификацию хозяйственных средств по источникам их поступления и целевому назначению?
- 12 Назовите хозяйственные процессы как объекты бухгалтерского учета, охарактеризуйте хозяйственные операции?
- 13 Охарактеризуйте задачи и функции бухгалтерского учета?
- 14 Дайте общее понятие метода бухгалтерского учета?
- 15 Что является целью законодательного регулирования бухгалтерского учета? Являются ли указания, разрабатываемые Минфином, нормативными документами?
- 16 В течении какого срока должны быть опубликованы акты палат Федерального Собрания?
- 17 В каком случае акты федеральных органов исполнительной власти подлежат обязательному опубликованию?
- 18 Перечислите основные положения Закона о бухгалтерском учете?
- 19 Назовите отличия Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности от Закона о бухгалтерском учете?
- 20 Каким ПБУ регулируется учет основных средств?
- 21 В чем принципиальное отличие методических указаний от методических рекомендаций?
- 22 Какие организации обязаны применять в своей деятельности требования ПБУ 11/2000?

## **8. Задания и методические указания по выполнению контрольной работы**

### **8.1 Требования к оформлению контрольной работы**

Каждый вариант контрольной работы содержит два теоретических вопроса и две задачи. Контрольная работа должна быть аккуратно написана в отдельной тетради с

пронумерованными страницами.

На титульном листе работы указывается название института, курс, специальность, фамилия, имя, отчество обучающегося, вариант контрольной работы.

Ответ на вопрос излагается своими словами, подкрепляя примерами из практики ведения бухгалтерского учета по месту своей работы. Дословное переписывание материала из литературных источников не допускается. Текст контрольной работы пишется на обеих страницах листов с полями шириной 3см.

После изучения теоретического курса обучающиеся могут приступить к решению задач. Они построены на сквозных примерах по учету хозяйственных операций. Цифровые данные являются условными.

В контрольной работе обучающиеся составляет учетные регистры, документы, расчеты, которые предусмотрены данными «Методических указаний».

В конце работы указывается список использованной литературы, дата выполнения работы, подпись обучающегося. Выполненную работу следует представить в сроки, установленные графиком учебного процесса.

Контрольная работа, выполненная неудовлетворительно, должна быть решена вновь согласно указаниям рецензента.

В работах, оцененных положительно, обучающиеся устраняют недостатки согласно замечаниям рецензента и проходят по ним устное собеседование.

Вариант контрольной работы обучающийся -заочник определяет по приведенной таблице в зависимости от двух последних цифр порядкового номера обучающегося.

В таблице размещены цифры от 0 до 9, каждая из которых является по вертикали предпоследней цифрой шифра обучающиеся, а по горизонтали - последней цифрой. Пересечение вертикальной и горизонтальной линий определяет вариант контрольной работы. Например, шифр обучающегося последние две цифры порядкового номера определяют вариант контрольной работы - 20, по которому в соответствии с таблицей студент должен дать ответ на теоретический вопрос № 13,32.

### **Теоретические вопросы контрольной работы**

#### **8.2 Примерный перечень вопросов к экзамену для оценивания результатов обучения**

1. Понятие отчетности, порядок ее составления и представления. Сроки и правила представления отчетности. (ОПК-2)
2. Нормативная база регулирования бухгалтерского учета и порядка составления отчетности. (ОПК-2)
3. Классификации и состав отчетности. (ПК-1, ОПК-2, ПК-17)
4. Требования, предъявляемые к составлению и содержанию отчетности. (ПК-1, ОПК-2, ПК-17)
5. Подготовительный этап, предшествующий составлению отчетности. (ПК-1, ОПК-2, ПК-17)
6. Классификации баланса и требования, предъявляемые к составлению балансу (ПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-17).
7. Строение баланса, его роль в системе обобщения учетных данных. (ПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-17).
8. Общая характеристика баланса и правила оценки статей баланса. (ПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-17).
9. Характеристика и порядок заполнения актива баланса (ПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-17).
10. Характеристика и порядок заполнения пассива баланса (ПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-17).
11. Содержание статей, отражающих внеоборотные активы баланса (ПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-17).
12. Содержание статей, отражающих оборотные активы баланса. (ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-

- 17).
- 13.Порядок отражения в отчетности амортизируемого имущества (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 14.Порядок отражения в отчетности оборотных активов предприятия (ПК-1,ОПК-2,ПК-5,ПК-17).
- 15.Отражение материально-производственных запасов в балансе. (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 16.Виды отчетности по объему сведений.(ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 17.Пользователи и их требования к бухгалтерской отчетности. (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 18.Бухгалтерский баланс: функции и схемы построения. (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 19.Виды бухгалтерских балансов. (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 20.Понятие и назначение сводной отчетности. (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 21.Понятие и назначение консолидированной отчетности. (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 22.Сводная и консолидированная бух. отчетность: их различия и особенности составления. (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 23.Порядок составления консолидированной отчетности группами взаимосвязанных компаний. (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 24.Формирования консолидированной отчетности методом объединения. (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 25.Формирования консолидированной отчетности методом слияния. (ПК-1,ОПК-2,ПК-5,ПК-17).
- 26.Сущность и значение формирования сегментарной отчетности. (ПК-1,ОПК-2,ПК-5,ПК-17).
- 27.Виды сегментов, выделяемых для целей формирования. (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 28.Состав показателей, подлежащих раскрытию в составе информации по сегментам, и их распределение между отчетными сегментами. (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 29.Способы выявления ошибок при подготовке бухгалтерской отчетности. (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 30.Трансформация бухгалтерской отчетности российских организаций в соответствии с МСФО. (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 31.Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике. (ПК-1,ОПК-2,ПК-5,ПК-17).
- 32.Виды и формы бухгалтерских балансов. (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 33.Принципы и схемы построения бухгалтерского баланса. (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 34.Методы оценки и принципы формирования отдельных статей баланса. (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 35.Учетная политика предприятия и ее влияние на оценку статей баланса и финансовый результат. (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 36.Искажение бухгалтерской отчетности (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 37.Фальсификация и вуалирование бухгалтерского баланса. (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 38.Формирование бухгалтерского баланса в условиях реорганизации. (ПК-1,ОПК-2,ПК-5,ПК-17).
- 39.Чистые активы предприятия, порядок их определения (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 40.Принципы взаимной увязки показателей различных форм отчетности(ПК-1,ОПК-2,ПК-5,ПК-17).
- 41.Использование данных бухгалтерской отчётности при составлении налоговых декларации (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 42.Статистическая отчетность (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 43.Понятие внутренней отчётности, её виды и значение. (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).
- 44.Балансовый метод обобщения инвентаризации об имуществе предприятия и его обязательствах (ПК-1,ОПК-2,ПК- 5,ПК-17).

45. Актив и пассив баланса и их взаимосвязь. Внутреннее строение баланса. (ПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-17).
46. Виды баланса. (ПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-17).
47. Типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций. (ПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-17).
48. Взаимосвязь баланса с планом счетов. (ПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-17).

Номера вопросов теоретического задания

Предпоследняя цифра	Последняя цифра шифра									
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	1, 26	11,36	24,47	21, 42	7, 35	6, 25	9, 33	20, 37	5, 35	20, 34
1	21, 32	2, 27	1, 32	10, 36	31, 46	34, 47	1, 45	23, 47	19, 44	19, 38
2	13, 32	10, 22	3, 13	3, 33	2, 48	3, 21	19, 33	18, 30	29,45	18, 43
3	5, 48	2, 37	6, 23	4, 22	4, 35	15, 24	4, 17	8, 44	18,39	21,46
4	11, 38	11,28	22,3 4	24, 40	5, 26	16, 25	12, 28	1, 32	5,40	22, 45
5	12, 3	27, 40	2, 37	6, 14	15,27	6, 41	16,43	10,25	20, 31	6, 29
6	12, 9	2, 39	10, 44	14 ,29	2, 27	5, 28	7, 24	7, 34	16,36	7, 30
7	31,39	5. 47	13,33	7, 37	20, 38	15, 26	4, 17	8, 23	9, 29	10, 39
8	14, 48	12, 35	3,38	16,40	17,30	18,42	19,27	3, 31	9,17	1, 43
9	11, 36	13,41	10, 26	2, 15	14, 41	8, 47	8, 30	9,28	2,42	10, 46

### 8.3 Практические задания для выполнения работы формируемые компетенции ОПК -2, ПК – 1, ПК – 5, ПК - 17

#### Задание 1

1. По балансу Вашего предприятия рассчитайте коэффициенты, характеризующие финансовую устойчивость данного предприятия на конец отчетного года.
2. Сравните расчетные значения этих коэффициентов с нормативными.
3. Дайте оценку характера финансовой устойчивости Вашего предприятия, исходя из трехкомпонентного показателя типа финансовой ситуации.
4. Определите, к какому классу организаций по критериям оценки финансового состояния относится Ваше предприятие в конце отчетного периода.

#### Задание 2

1. Сгруппируйте активы Вашего предприятия по степени их ликвидности, а пассивы — по срочности их погашения.
2. Определите чистые активы и чистый оборотный капитал Вашего предприятия на начало отчетного периода.
3. Рассчитайте коэффициенты, характеризующие ликвидность, платежеспособность и кредитоспособность данного предприятия на конец отчетного периода.
4. Сравните расчетные значения коэффициентов, полученные при выполнении предыдущего задания, с нормативными.

## 9. Список рекомендуемой литературы

### а) Основная литература

- 1 Федеральный закон Российской Федерации «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г. №402-ФЗ
- 2 Приказ Минфина России от 02.07.2010 №66н «О формах бухгалтерской отчетности» (с изменениями внесенными приказами Минфина России от 05.10.2011 №124н, от 17.08.2012 №113н, от 04.12.2012 №154н)
- 3 Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.07.1999 г. №43н (в ред. Приказов Минфина РФ от 18.09.2006 №115н, от 08.11.2010 №142н)
- 4 Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организаций» (ПБУ 1/2008). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. №106н (в ред. Приказов Минфина России от 11.03.2009 №22н, от 25.10.2010 №132н, от 08.11.2010 №144н, от 27.04.2012 №55н, от 18.12.2012 №164н)
- 5 Астахов, В.П. Теория бухгалтерского учёта: учебное пособие/ В. П. Астахов. - 12-е изд.. - М.: Вузовский учебник; М.: Инфра-М, 2011. - 397 с.
- 6 Герасимова, Л.Н. Теория бухгалтерского учёта : учебное пособие / Л. Н. Герасимова. - Ростов - н/Д : Феникс, 2010. - 350 с
- 7 Полковский, А.Л. Теория бухгалтерского учета: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учебник. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2015. — 272 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=61037](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=61037)
- 8 Поленова, С.Н. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : учебник. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2013. — 464 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=56307](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56307)
- 9 Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учёт: учебник/ Н. П. Кондраков. - 4-е изд., переаб. и доп.. - М.: Инфра-М, 2012. - 681 с.

### б) Дополнительная литература

- 1 Анализ финансовой отчётности: учебник; рекомен. УМО вузов России/ ред. М. А. Вахрушина, ред. Н. С. Пласкова. - М.: Вузовский учебник, 2008. - 367 с.
- 2 Бабаев, Ю.А. Теория бухгалтерского учёта: учебник/ Ю А Бабаев. - 4-е изд., перераб. и доп.. - М.: Проспект, 2008. - 240 с.
- 3 Бухгалтерский учёт: бухгалтерская финансовая отчетность: учебник/ ред. Н. Т. Лабынцев. - М.: Финансы и статистика, 2008. - 240 с.
- 4 Бухгалтерский учет: теория: учебник/ ред. Н. Т. Лабынцев. - М.: Финансы и статистика, 2008. - 192 с.
- 5 Дмитриева, И.М. Бухгалтерский учет и аудит: учебное пособие для бакалавров/ И. М. Дмитриева. - М.: Издательство Юрайт, 2013. - 306 с. - (Бакалавр. Базовый курс).
- 6 Железнова, Л.М. Теория бухгалтерского учета: Учебно-методический комплекс/ Л. М. Железнова. - 5-е изд., перераб. и доп.. - М.: Инфра-М, 2012. - 160 с.
- 7 Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учёт [Электронный ресурс]: рекомендовано Мин.образования/ Н. П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп.. - Электрон. текстовые дан.. - М.: Инфра-М, 2011. - 681 с.
- 8 Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учёт: учебник; допущено МО РФ/ Н. П. Кондраков. - 2-е изд., перераб. и доп.. - М.: Инфра-М, 2008. - 720 с.
- 9 Ларионов, А.Д. Бухгалтерский учет.: учебник/ А. Д. Ларионов, А. И. Нечитайло. - М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2008. - 360 с.
- 10 Поленова, С.Н. Теория бухгалтерского учёта: учебник/ С. Н. Поленова. - 2-е изд.. - М.: Дашков и Ко, 2012. - 464 с.
- 11 Сапожникова Н. Г. Бухгалтерский учет: учебник/ Н. Г. Сапожникова. - 2-е изд., перераб. и доп.. - М.: Кнорус, 2008. - 464 с.



- 12 Турищева, Т.Б. Теория бухгалтерского учета: учебник для бакалавров/ Т. Б. Турищева. - М.: Издательство Юрайт, 2013. - 307 с.
- 13 Швецкая В.М. Практикум по бухгалтерскому учету: учебное пособие/ В. М. Швецкая, Н. Б. Донченко, Н. А. Кириллова. - 6-е изд., перер. и доп.. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2011. - 336 с.
- в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы:
- 1 пакеты прикладных программ «1-С Предприятие», версия 8.0;
- г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
- 1 СПС «Консультант-Плюс»;
- 2 СПС «Гарант».
- д) Мультимедийная техника, компьютер.