

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Забайкальский аграрный институт –  
филиал ФГОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет  
имени А.А. Ежевского»

Экономический факультет

**Кафедра экономики и менеджмента**

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

**Методические указания по проведению учебно-  
ознакомительной практики**

Чита 2015

ББК 65. 052  
УДК 631.16  
П 78

Методические указания по проведению учебно-ознакомительной практики для студентов экономического факультета очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.01 – «Экономика».

Составитель:

доцент, к.э.н. Гройлова Н.Н.

Рецензент: доцент, к.э.н Загузина А.Ю.

Рассмотрено на заседании кафедры бухгалтерского учета ЗабАИ и рекомендовано к изданию «11» декабря 2015 г. протокол №7  
Утверждено Методической комиссией экономического факультета ЗабАИ «15» декабря 2015 г., протокол №12

Методические указания предназначены для студентов очного и заочного обучения и предусматривают порядок прохождения учебно-ознакомительной практики и оформления дневника отчета.

Методические указания соответствуют требованиям ФГОС ВО и учебной программе дисциплины: по направлению подготовки 38.03.01– «Экономика».

## Введение

Ознакомительная практика дает общее представление о профессиональной деятельности бакалавра экономики. Она формирует общие требования, предъявляемые специалисту в области знаний, умений, навыков, которые будут формироваться у студента в течение всего периода обучения в ВУЗе. Практика дает основы для изучения всех последующих общенаучных, специальных и профессиональных дисциплин, показывает их роль в формировании бакалавра экономики. Согласно учебному плану учебная практика проводится на первом курсе обучения. Ознакомительная практика формирует у студента представление о сущности и особенностях работы экономиста, аналитика и аудитора на современном этапе развития экономических отношений в России, о месте и роли бухгалтера-аналитика в системе управления хозяйствующим субъектом.

Система бухгалтерского учета, анализа и аудита представляет собой важнейший элемент инфраструктуры рыночной экономики, связывающий воедино как частные, так и государственные организации.

Она отражает состояние хозяйственных единиц и миллиарды заключаемых в обществе сделок. На ее основе устанавливается баланс интересов вовлеченных в сделку сторон, цены, ставки процента, принимаются инвестиционные решения. Учетный процесс- это процесс отражения в учете хозяйственных операций.

Методические указания помогут студентам познакомиться со своей будущей профессией.

## **Пояснительная записка**

Проведение учебной практики опирается на знания и навыки, полученные в вузе при изучении студентами дисциплин общепрофессиональной подготовки основной образовательной программы, таких как «Бухгалтерский учёт», «Анализ», «Аудит».

Ознакомительная практика формирует у студента представление о сущности и особенностях работы экономиста, аналитика и аудитора на современном этапе развития экономических отношений в России, о месте и роли бухгалтера-аналитика в системе управления хозяйствующим субъектом.

Перечень обязанностей экономиста огромен, однако состав должностей и назначение на каждую из них в условиях рыночных отношений регулирует рыночный спрос. Социально-экономические преобразования и переход к рыночной экономике привели к коренным изменениям в регулировании трудовых отношений, организации труда и регламентации трудовой деятельности работников. Свое влияние и оказали изменения технологий производства на базе широкого внедрения компьютерной техники и информатизации, возросшая роль науки и научно-технического прогресса, усиление социальной ориентации производственной деятельности, развитие предпринимательства. Для того чтобы эффективно регулировать необходимое количество и качество экономистов, разрабатывается и постоянно адаптируется к меняющимся потребностям рынка Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих. Обновленный справочник дополнен появившимися квалификационными характеристиками должностей работников, функции которых связаны со становлением и развитием рыночных экономических отношений.

**1. Общая трудоёмкость учебно - ознакомительной практики составляет 3 ЗЕТ, 108 часов, очное обучение 1 семестр, заочное обучение 2 курс**

## **2. Характеристика профессиональной деятельности:**

Область профессиональной деятельности студентов, освоивших программу практики включает: производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу дисциплины, являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, производственные процессы.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу практики : расчётно-экономическая; учётная.

## **3. Цели и задачи учебной практики:**

Цель практики: формирование у студента представления о сущности и особенностях работы бухгалтера, аналитика и аудитора на современном этапе развития экономических отношений в России, о месте и роли бухгалтера-аналитика в системе управления хозяйствующим субъектом.

Задачи практики:

- сформировать у студента представление о сущности и особенности работы бухгалтера;

- ознакомить о месте и роли бухгалтера-аналитика в системе управления хозяйствующим субъектом;

- привить стремление использовать исторический опыт для совершенствования современной теории и практики бухгалтерского учета;

- дать понятия о творческом восприятии бухгалтерского учета, как постоянно развивающейся эволюционной системы.

## **4. Место ознакомительной практике в структуре ОПОП:**

Ознакомительная практика относится к вариативной части блока 2 «Практики» – Б2.У. Тип учебной практики: - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения учебной практики – стационарный.

### 5. Требования к результатам учебно-ознакомительной практики:

Прохождение ознакомительной практики направлено на формирование следующих компетенций:

Трудовое действие	Наименование компетенции, необходимой для выполнения трудового действия (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
<b>Общекультурные компетенции</b>		
	<b>ОК-7</b> – способностью к самоорганизации и самообразованию	<p data-bbox="1062 972 1485 1061" style="text-align: center;"><b>В области знания и понимания (А)</b></p> <p data-bbox="1062 1061 1485 1200"><b>Знать:</b> методы самоорганизации и самообразования</p> <p data-bbox="1062 1200 1485 1339" style="text-align: center;"><b>В области интеллектуальных навыков (В)</b></p> <p data-bbox="1062 1339 1485 1476"><b>Уметь:</b> самоорганизовываться и самообразовываться</p> <p data-bbox="1062 1476 1485 1615" style="text-align: center;"><b>В области практических умений (С)</b></p> <p data-bbox="1062 1615 1485 1749"><b>Владеть:</b> способностью к самоорганизации и самообразованию</p>
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
	<b>ОПК-2</b> - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения	<p data-bbox="1062 1818 1485 1908" style="text-align: center;"><b>В области знания и понимания (А)</b></p> <p data-bbox="1062 1908 1485 2042"><b>Знать:</b> методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>

	профессиональных задач	<p><b>В области интеллектуальных навыков (В)</b></p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p><b>В области практических умений (С)</b></p> <p><b>Владеть:</b> способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>
<b>Профессиональные компетенции</b>		
<b>Обобщенная трудовая функция – Обработка статистических данных</b>		
<b>Трудовая функция В/03.6</b> Формирование систем взаимосвязанных статистических показателей		
подбор исходных данных для осуществления расчетов	<p><b>ПК-1</b> – способностью собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p><b>В области знания и понимания (А)</b></p> <p><b>Знать:</b> методы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий (организаций) АПК</p> <p><b>В области интеллектуальных навыков (В)</b></p> <p><b>Уметь:</b> собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p><b>В области практических умений (С)</b></p> <p><b>Владеть:</b> способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей,</p>

		характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
--	--	--

### **6. Формы проведения учебно-ознакомительной практики:**

Ознакомительная практика проводится в форме семинарских занятий.

### **7. Место и время проведения ознакомительной практики:**

Учебная практика проводится в структурных подразделениях института. В период учебной практики организуются учебно-ознакомительные экскурсии на предприятия, организации и в учреждения по профилю обучения студентов, перед выездом. студентам проводится инструктаж по технике безопасности.

Занятия проводятся в аудиториях, которые закреплены за кафедрой бухгалтерского учёта, которые оборудованы иллюстрационным материалом.

Учебная практика проводится на 1 семестре (очная форма обучения), на 2 курсе – заочная форма обучения.

Продолжительность практики – 2 недели.

### **8. Виды учебной работы на ознакомительной практики:**

№ п/п	Тема	Количество часов
1.	Бухгалтерский учёт и его место в рыночной экономике	12
2.	Нормативные документы регулирующие организацию и ведение бухгалтерского учёта и аудита	12
3.	Главный бухгалтер и его место в системе управления организацией	12
4.	Бухгалтерские документы как источник первичной информации	12
5.	Научные основы экономического анализа	12
6.	Теоретические основы и классификация контроля	12
7.	Понятие и виды аудита	12
8.	Выполнение индивидуального задания	12
9.	Составление отчета по практике	12
<b>ИТОГО</b>		<b>108</b>



## **Учебная практика включает следующие разделы:**

Тема 1. Бухгалтерский учёт и его место в рыночной экономике.

Виды хозяйственного учёта. Бухгалтерский учёт как информационная система. Базовые принципы бухгалтерского учёта. Пользователи бухгалтерской информации. Связь бухгалтерского учёта с другими дисциплинами. Задачи бухгалтерского учёта.

Тема 2. Нормативные документы регулирующие организацию и ведение бухгалтерского учёта

Федеральный закон от 22 ноября 2011 г № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.07.1998 г № 34н, Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.08 г № 106н. Федеральный закон от ноября 2011 г № «Об аудиторской деятельности».

Тема 3. Главный бухгалтер и его место в системе управления организацией.

Статус главного бухгалтера в организации. Права и обязанности главного бухгалтера в условиях рыночной экономике. Уголовная ответственность главного бухгалтера.

Тема 4. Бухгалтерские документы как источник первичной информации.

Документы как источник первичной информации. Классификация документов. Организация документооборота. Заполнение первичных

документов по кассе ( приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер).

#### Тема 5. Научные основы экономического анализа

Экономический анализ как наука и практика, предмет и объект экономического анализа, экономический анализ и его роль в управлении предприятием.

#### Тема 6. Теоретические основы и классификация контроля

Сущность и значение контроля в управлении экономикой, классификация хозяйственного контроля по видам, по субъектам, по характеру контрольных функций, по времени осуществления контроля, по источникам проверки, по методам осуществления. Органы государственного контроля и их функции.

#### Тема 7. Понятие и виды аудита

История развития аудита и периоды и этапы его зарождения. Понятие аудита и его место в рыночной экономике. Внешний и внутренний аудит. Финансовый, согласованный, управленческий и общественный аудит.

В период ознакомительной практики, рекомендуется применение интерактивный метод обучения такой как круглый стол в виде дискуссии.

### **9. Оформление отчёта по учебно-ознакомительной практики**

Отчет оформляется на стандартных листах белой бумаги А4. Текст отчета, таблицы и иллюстрации следует располагать на листах, соблюдая следующие параметры: левое поле – 30 мм, правое – 10, верхнее и нижнее поля по 20 мм.

Текст отчета должен быть исполнен на одной стороне листа с использованием редактора WORD, шрифт «Times New Roman», размер шрифта — 14, межстрочный интервал — полуторный.

Нумерация страниц отчета — сквозная, начиная с титульного листа. Непосредственно на титульном листе номер страницы не ставится. Нумерация страниц на верхнем поле страницы.

Названия разделов отчета размещаются на отдельных строках и выделяются жирным шрифтом без переноса слов. Эти заголовки отделяются от текста межстрочным интервалом.

Приложения следует оформлять как продолжение отчета по его окончании. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Вверху страницы справа пишется слово «Приложение» и его номер. На все приложения в тексте отчета должны быть ссылки.

**Отчет должен содержать:**

- титульный лист (Приложение 1);
- календарный план прохождения практики (Приложение 2);
- основные разделы работы в соответствии с программой;
- выводы и предложения;
- приложения.

**Содержание отчета должно включать:**

Введение

1. Теоретические основы бухгалтерского учёта и аудита

1.1 Нормативные документы регулирующие организацию и ведение бухгалтерского учёта и аудита

1.2 Общие методологические подходы к бухгалтерскому учёту и аудиту

2. Бухгалтерский учёт, анализ и аудит их место в рыночной экономике

2.1 Цель и задачи бухгалтерского учёта

2.2 Цель и задачи аудита и экономического анализа

## 2.3 Пользователи бухгалтерской информации

Выводы и предложения

Приложения

Список использованной литературы

**Во «Введении»** необходимо указать цель и задачи ознакомительной практики, дать понятие хозяйственного учёта (объем раздела не более 2 страниц).

### **Раздел 1 «Теоретические основы бухгалтерского учёта и аудита»**

При написании данного раздела следует использовать основные нормативные документы ФЗ «О бухгалтерском учёте», ФЗ «Об аудите», Положения по бухгалтерском учёте, Учётную политику. Общие подходы к учёту и аудиту, их определение, методы ведения. Материал следует излагать кратко и использовать точность формулировок ( объём раздела 3-5 страниц).

### **Раздел 2 «2. Бухгалтерский учёт, анализ и аудит их его место в рыночной экономике**

При написании данного раздела следует раскрыть следующие вопросы:

- бухгалтерский учёт как информационная система;
  - задачи бухгалтерского учёта;
  - связь бухгалтерского учёта с другими дисциплинами;
  - понятие аудита, задачи аудита
  - суть экономического анализа, его виды и способы проведения
- ( объём раздела 5-10 страниц)

**«Выводы и предложения»** включают описание навыков и умений, приобретенных за время прохождения практики, индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

**« Приложения»** включают в себя заполненные бланки первичных документов которые должны иметь порядковые номера и индивидуальное задание (реферат на определённую тему).

Каждый раздел рекомендуется начинать с новой страницы.

**«Список использованной литературы»** состоит из литературы которой пользовался студент во время прохождения ознакомительной практики и написания отчёта по практики.

При ссылке на литературный источник ставится его порядковый номер в соответствии со списком литературы.

**Завершающим этапом** ознакомительной практики по бухгалтерскому учёту практики является подведение ее итогов.

При подведении итогов практики проводится анализ выполнения программы ознакомительной практики. Выявляется степень выполнения студентом программы учебной практики, полноты и качества собранного материала, степени обоснованности выводов и предложений, выявление недостатков в прохождении практики, представленном материале и его оформлении, представление рекомендаций по их устранению.

Студент, получив замечания и рекомендации руководителя практики, после соответствующей доработки, выходит на защиту отчета о практике. Защита, как правило, проводится публично в учебной группе с презентацией результатов учебной экономической практики и основных разделов отчета.

## **10. Самостоятельная работа студента**

Методика **самостоятельной работы** предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе занятий. Затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников – работ выдающихся экономистов. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Необходимо создать (рационально и эмоционально) максимально высокий уровень мотивации к последовательному и планомерному изучению дисциплины.

Необходимо изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии у себя дома или в библиотеке в бумажном или электронном виде.

### **Некоторые общие рекомендации по изучению литературы**

Всю учебную литературу желательно изучать «под конспект». Чтение литературы, не сопровождаемое конспектированием, даже пусть самым кратким – крайне бесполезная работа. Цель написания конспекта по

дисциплине – сформировать навыки по поиску, отбору, анализу и формулированию учебного материала.

Написание конспекта должно быть творческим – нужно не переписывать текст из источников, но пытаться кратко излагать своими словами содержание ответа, при этом максимально его структурируя и используя символы и условные обозначения. Копирование и заучивание неосмысленного текста трудоемко и по большому счету не имеет большой познавательной и практической ценности.

При написании конспекта используется тетрадь, поля в которой обязательны. Страницы нумеруются, каждый новый вопрос начинается с нового листа, для каждого экзаменационного вопроса отводится 1-2 страницы конспекта. Общая тетрадь позволяет создавать конспекты «блоками». Поскольку часть вопросов в этих дисциплинах отчасти перекрывается, отчасти дополняя друг друга, в ряде случаев бывает достаточно сослаться на соответствующие страницы конспекта, а не переписывать их заново. На полях размещается вся вспомогательная информация – ссылки, вопросы, условные обозначения и т.д.

В идеале должен получиться полный конспект по данному курсу, с выделенными определениями, узловыми пунктами, примерами, неясными моментами, проставленными на полях вопросами.

При работе над конспектом обязательно выявляются и отмечаются трудные для самостоятельного изучения вопросы, с которыми уместно обратиться к преподавателю при посещении консультаций, либо в индивидуальном порядке.

При чтении учебной и научной литературы всегда следить за точным и полным пониманием значения терминов и содержания понятий, используемых в тексте. Всегда следует уточнять значения по словарям или энциклопедиям, при необходимости записывать.

При написании учебного конспекта обязательно указывать все прорабатываемые источники, автор, название, дата и место издания, с указанием использованных страниц.

**Чтение учебника.** Необходимо помнить, что работа с учебником – только начальный этап изучения дисциплины.

Учебник ориентирует в основных понятиях и категориях дисциплины, дает частичные сведения об истории их возникновения и включения в научный оборот.

Учебник очерчивает круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на раскрытие и подробное доказательство логики их происхождения.

Учебник предназначен не для заучивания, а для ориентации в проблемном поле учебной дисциплины. Из-за краткости изложения в учебнике иногда может оказаться непонятным тот или иной раздел или пункт.

Отдельные пункты и даже разделы учебной программы могут отсутствовать в тексте учебника.

При чтении необходимо выделить основную мысль, представить прочитанное как единое целое. Это легче сделать, если студент при чтении каждого параграфа (раздела) сам себе ответит на вопросы, о чем говорится в данной части текста, чем сказанное подтверждается или поясняется.

**Чтение рекомендованной дополнительной научной литературы** – это одна из важных частей самостоятельной учебы студента, которая обеспечивает глубокое и прочное усвоение дисциплины. Такое чтение предполагает:

-Самостоятельное изучение и конспектирование рекомендованной литературы обычно приводит к знанию ответов на все вопросы, выносимые на зачёт или экзамен;

- Чтение и конспектирование литературы осуществляется не по принципу «книга за книгой», а «вопрос за вопросом» в соответствии с



программой курса, при этом выделяются различные подходы к освещению одного и того же вопроса у различных авторов.

При изучении дополнительной научной литературы особое внимание нужно уделить проработке проблемно ориентированных заданий семинарских (практических) занятий, включенных в программу и/или в текст учебника или пособия.

Заключительным этапом изучения учебника, книги или статьи является запись, конспектирование прочитанного. Конспект позволяет быстро восстановить в памяти содержание прочитанной книги. Кроме того, процесс конспектирования организует мысль, которая побуждает читающего к обдумыванию, к активному мышлению, улучшает качество усвоения и запоминания. Запись способствует выработке ясно, четко и лаконично формулировать и излагать мысль. Запись следует вести сжато и обязательно своими словами.

Существуют три основные формы записи прочитанного: план, тезисы, конспект.

План – самая короткая форма записи прочитанного. Различают план простой и развернутый. Простой план включает перечень заголовков или вопросов, о которых говорится в главе (параграфе или статье), расположенных в том же порядке, что и в книге. Развернутый план – это такой план, в котором каждый вопрос разбит на под вопросы.

Тезисы представляют собой запись основных положений и идей, изложенных в книге или статье, и являются более полным раскрытием плана.

Конспект – это сжатое логически связанное изложение прочитанного. В конспекте помещаются не только главные положения книги, но и аргументы (цифры, примеры, таблицы и т.д.).

Таким образом, самостоятельная работа студентов является одним из видов учебных занятий, она в значительной мере определяет успех обучения в институте. Самостоятельная работа способствует приобретению глубоких и

прочных знаний, вырабатывает умение ориентироваться в огромном потоке информации и дает навыки работы с учебной и научной литературой.

### **Индивидуальное задание**

**(по выбору)**

1. Зарождение учета в Древнем мире
2. Зарождение учёта в Египте
3. Зарождение учёта в Риме
4. Зарождение учёта в России
5. Лука Пачоли – один из виднейших ученых в области учета
6. Современная профессия бухгалтер
7. Первичные документы и их роль в учёте
8. Место экономического анализа в системе экономических наук
9. Аудит как форма экономического контроля
10. Инвентаризация её цели, задачи и роль в системе контроля

### **Список рекомендуемой литературы**

#### **Основная литература**

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 6.12.2011 №402-ФЗ
2. Федеральный закон « Об аудиторской деятельности» от 30.12. 2008 № 307-ФЗ
3. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Приказ Минфина РФ от 29.07.1998г. №34н (в ред. От 24.03.2000).
4. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.08 г № 106н
5. Кондраков, Николай Петрович. Бухгалтерский учёт: учебник/ Н. П. Кондраков. - 4-е изд., переаб. и доп.. - М.: Инфра-М, 2012. - 681 с.
6. Миславская Н.А. Поленова С.Н. Бухгалтерский учет: учебник для бакалавров, "Дашков и К", 2014. – 592 с.

[http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=56187](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56187)

7. Суглобов, А.Е. Аудит: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учебник / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова, В.Ю. Савин. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2015.— С. 2. — Режим доступа:

[http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=61038](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=61038)

8. Косолапова, М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебник [Электронный ресурс] : учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014.— С. 248. —

Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=56233](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56233)

#### Дополнительная литература

1. Сапожникова, Наталья Глебовна. Бухгалтерский учет: учебник/ Н. Г. Сапожникова. - 6-е изд., перераб. и доп.. - М.: Кнорус, 2013. - 456 с. - (Бакалавриат)

2. Сапожников Н.Г. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: электронный учебник/ Н. Г. Сапожников. - Электрон. дан.. - М.: Кнорус, 2012.

3. Бухгалтерский учёт: учебник/ Ю. А. Бабаев ; ред. Ю А Бабаев. - 2-е изд., перер. и доп.. - М.: Проспект, 2011. - 384 с.

4. Бухгалтерский учет: метод. пособие по выполнению самостоятельной работы студентами очного и заочного обучения (экономич. дисциплин)/ сост. Н. Н. Гройлова, - Чита: ЗабАИ, 2009. - 133 с.

#### интернет- ресурсы

Электронно-библиотечная система "AgriLib" <http://www.ebs.rgazu.ru>

Электронно-библиотечная система Издательство «Лань» <http://e.lanbook.com>

Национальный цифровой ресурс «Рукопт» <http://www.rucont.ru>

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Забайкальский аграрный институт –  
филиал ФГОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет  
им. А.А. Ежевского»

Экономический факультет

Кафедра экономики и менеджмента

Направление 3803.01 «Экономика»  
Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

**Отчет по ознакомительной практике**

Выполнил студент группы \_\_\_\_\_

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Забайкальский аграрный институт –  
филиал ФГОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет  
имени А.А. Ежевского»

Экономический факультет

Кафедра экономики и менеджмента

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»  
Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

### **Дневник**

прохождения ознакомительной практики

студента (ки) \_\_\_\_\_

курс, группа \_\_\_\_\_

Начало практики \_\_\_\_\_

Конец практики \_\_\_\_\_

Подпись практиканта \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Кафедра экономики и менеджмента

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол №\_\_

Заведующий кафедрой

И.О.Фамилия

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по учебно-ознакомительной практики

направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Бухгалтерский учёт, анализ и аудит

(наименование профиля подготовки)

бакалавр

\_\_\_\_\_  
Квалификация (степень) выпускника

Чита 2015 г.

## Матрица формирования компетенций по ознакомительной практике

№ п\п	Тема практики	ОК-7	ОПК-2	ПК-4
1.	Бухгалтерский учёт и его место в рыночной экономике	+		
2.	Нормативные документы регулирующие организацию и ведение бухгалтерского учёта и аудита	+		
3.	Главный бухгалтер и его место в системе управления организацией			+
4.	Бухгалтерские документы как источник первичной информации		+	+
5.	Предмет, задачи и виды анализа	+	+	+
6.	Теоретические основы и классификация контроля	+		+
7.	Понятие и виды аудита	+		+

## Паспорт фонда оценочных средств по ознакомительной практике

№п\п	Контролируемые модули, темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Бухгалтерский учёт и его место в рыночной экономике	<p style="text-align: center;">ОК-7</p> <p><b>знать:</b> основные понятия, связанные с экономическими аспектами трудовой деятельности; состав и основные требования документов, регламентирующих бухгалтерский учёт и отчетность в РФ, аудит.</p> <p><b>уметь:</b> ориентироваться в системе законодательства нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности применять методы и средства познания для</p>	Отчёт по практике

		<p>интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения на практике полученных знаний, приемами делового общения и навыками культуры поведения, навыками составления организационно-распорядительных документов навыками анализа</p>	
2.	Тема2.Нормативные документы регулирующие организацию и ведение бухгалтерского учёта и аудита	<p><b>ОК-7</b></p> <p><b>знать:</b> основные понятия, связанные с экономическими аспектами трудовой деятельности; состав и основные требования документов, регламентирующих бухгалтерский учет и отчетность в РФ, аудит.</p> <p><b>уметь:</b> ориентироваться в системе законодательства нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности</p> <p>применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.</p> <p><b>владеть:</b> навыками применения на практике полученных знаний, приемами делового общения и навыками культуры поведения, навыками составления организационно-распорядительных документов навыками анализа</p>	Отчёт по практике
3.	Тема 3.Главный бухгалтер и его место в системе управления организацией	<p><b>ПК-4</b></p> <p><b>знать:</b> основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p><b>уметь:</b> рассчитывать на</p>	Отчёт по практике



		<p>основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p> <p><b>владеть:</b> сбором и анализом информационных исходных данных для использования в профессиональной деятельности, подготовкой данных для составления обзоров, отчетов, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических моделей; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей</p>	
4.	Тема 4.Бухгалтерские документы как источник первичной информации	<p>ОПК-2</p> <p><b>знать:</b> виды профессионально значимой информации, источники ее получения ; методы и средства поиска, сбора, обработки и защиты информации. систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией</p> <p><b>уметь:</b> определять в соответствии с экономическим содержанием факты</p>	Отчёт по практике

		<p>финансово- хозяйственной деятельности, их влияние на показатели отчетности; выделять отдельные объекты для аудиторской проверки; применять критерии отбора экономического субъекта аудиторскими организациями осуществлять поиск информации по полученному заданию для формирования отчетности.</p> <p><b>владеть:</b> сбором и анализом информационных исходных данных для использования в профессиональной деятельности, подготовкой данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических моделей</p> <p>ПК-4</p> <p><b>знать:</b> основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p><b>уметь:</b> рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; осуществлять поиск</p>	
--	--	--	--

		<p>информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p> <p><b>владеть:</b> сбором и анализом информационных исходных данных для использования в профессиональной деятельности, подготовкой данных для составления обзоров, отчетов, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических моделей;</p> <p>современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей</p>	
5.	Тема 5.Предмет, задачи и виды анализа	<p>ОК-7</p> <p><b>знать:</b> основные понятия, связанные с экономическими аспектами трудовой деятельности;</p> <p>состав и основные требования документов, регламентирующих бухгалтерский учет и отчетность в РФ, аудит.</p> <p><b>уметь:</b> ориентироваться в системе законодательства нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности</p> <p>применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.</p> <p><b>владеть:</b> навыками применения на практике полученных знаний, приемами делового общения и навыками культуры поведения, навыками составления организационно-распорядительных</p>	Отчёт по практике

		<p>документов навыками анализа</p> <p style="text-align: center;">ОПК-2</p> <p><b>знать:</b> виды профессионально значимой информации, источники ее получения ; методы и средства поиска, сбора, обработки и защиты информации. систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией</p> <p><b>уметь:</b> определять в соответствии с экономическим содержанием факты финансово- хозяйственной деятельности, их влияние на показатели отчетности; выделять отдельные объекты для аудиторской проверки; применять критерии отбора экономического субъекта аудиторскими организациями осуществлять поиск информации по полученному заданию для формирования отчетности.</p> <p><b>владеть:</b> сбором и анализом информационных исходных данных для использования в профессиональной деятельности, подготовкой данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических моделей</p> <p style="text-align: center;">ПК-4</p>	
--	--	---	--

		<p><b>знать:</b> основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p><b>уметь:</b> рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p> <p><b>владеть:</b> сбором и анализом информационных исходных данных для использования в профессиональной деятельности, подготовкой данных для составления обзоров, отчетов, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических моделей; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей</p>	
б.	Тема 6. Теоретические основы и классификация контроля	<p>ОК-7</p> <p><b>знать:</b> основные понятия, связанные с экономическими аспектами трудовой деятельности; состав и основные требования документов, регламентирующих</p>	Отчёт по практике

		<p>бухгалтерский учет и отчетность в РФ, аудит.</p> <p><b>уметь:</b> ориентироваться в системе законодательства нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности</p> <p>применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.</p> <p><b>владеть:</b> навыками применения на практике полученных знаний, приемами делового общения и навыками культуры поведения, навыками составления организационно-распорядительных документов, навыками анализа</p> <p><b>знать:</b> основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p><b>уметь:</b> рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;</p> <p>использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;</p> <p>осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p> <p><b>владеть:</b> сбором и анализом информационных</p>	
--	--	--	--

		<p>исходных данных для использования в профессиональной деятельности, подготовкой данных для составления обзоров, отчетов, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических моделей;</p> <p>современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей</p>	
7.	Тема 7.Понятие и виды аудита	<p>ОК-7</p> <p><b>знать:</b> основные понятия, связанные с экономическими аспектами трудовой деятельности;</p> <p>состав и основные требования документов, регламентирующих бухгалтерский учет и отчетность в РФ, аудит.</p> <p><b>уметь:</b> ориентироваться в системе законодательства нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности</p> <p>применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.</p> <p><b>владеть:</b> навыками применения на практике полученных знаний, приемами делового общения и навыками культуры поведения, навыками составления организационно-распорядительных документов навыками анализа, профилактики и коррекции проявлений личности, проявляющихся в общении с людьми</p> <p>ПК-4</p> <p><b>знать:</b> основы построения,</p>	Отчёт по практике

		<p>расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p><b>уметь:</b> рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;</p> <p>использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;</p> <p>осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p> <p><b>владеть:</b> сбором и анализом информационных исходных данных для использования в профессиональной деятельности, подготовкой данных для составления обзоров, отчетов, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических моделей;</p> <p>современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей</p>	
--	--	--	--



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Забайкальский аграрный институт –  
филиал ФГОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет  
имени А.А. Ежевского»

Кафедра Бухгалтерского учета  
(наименование кафедры)

## Перечень дискуссионных тем для круглого стола

по дисциплине: Бухгалтерский финансовый учёт  
(наименование дисциплины)

1. Зарождение бухгалтерского учета в Древнем мире
2. Лука Пачоли – один из виднейших ученых в области бухгалтерского учета
3. Современная профессия бухгалтер
4. Место экономического анализа в системе экономических наук
5. Аудит как форма экономического контроля

Критерии оценки:

Вид деятельности	Максимальный балл
1. Представление сообщения в доступной форме. Полное изложение содержания темы. Качественное изложение содержания: чёткая, грамотная речь.	2
2. Наличие дополнений по теме	1
3. Наличие вопросов докладчикам с целью уточнения непонятных моментов	1
4. Качественные ответы на вопросы других студентов	1
Суммарный балл	5

Составитель :

Н.Н. Гройлова

12 сентября 2014г

## Оценивание студента на защите отчёта по ознакомительной практике

Баллы (рейтинговые оценки)	Оценка экзаменационная стандартная	Требования к знаниям
20- 40 баллов	отлично	Оценка <b>«отлично»</b> выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами не затрудняется с ответом использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
10-20 баллов	хорошо	Оценка <b>«хорошо»</b> выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
5-10 баллов	удовлетворительно	Оценка <b>«удовлетворительно»</b> выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
Менее 5 баллов	Неудовлетворительно	Оценка <b>«неудовлетворительно»</b> выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.