



Министерство сельского хозяйства РФ

Забайкальский аграрный институт – филиал ФГБОУ ВО
«Иркутский государственный аграрный университет
имени А.А. Ежевского»

СМК-ПП(03)
4.2.3-27-2021

4.2.3 Управление документацией

Положение о лаборатории первичного семеноводства
Версия 01

УТВЕРЖДАЮ

на основании решения Ученого совета
протокол № 6 от « 19 » 02 2021 г.



Директор ЗабАИ - филиала
ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ
И.А. Борискин

« 19 » 02 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о лаборатории первичного семеноводства Забайкальского аграрного
института – филиала ФГБОУ ВО
«Иркутский государственный аграрный университет
имени А.А. Ежевского»

Чита 2021

| | Должность | ФИО | Подпись |
|--------------|------------------------------------|---------------|-------------|
| Разработал | Зав. кафедрой агрономии и кадастры | Шубина О.И. | |
| Согласовано) | Зам. директора по учебной работе | Иванов А.П. | |
| | Зам. директора по НИР | Ишина Л.А. | |
| | Декан Технологического факультета | Каюкова С.Н. | |
| | Декан Экономического факультета | Аслалиев А.Д. | |
| Версия: 01 | | | Стр. 1 из 8 |

СОДЕРЖАНИЕ:

- 1. Общие положения**
- 2. Задачи лаборатории первичного семеноводства**
- 3. Функции лаборатории первичного семеноводства**
- 4. Перечень документов, записей и данных по системе мониторинга качества лаборатории первичного семеноводства**
- 5. Взаимоотношения. Связи подразделения**
- 6. Права сотрудников лаборатории первичного семеноводства**
- 7. Обязанности сотрудников лаборатории первичного семеноводства**
- 8. Ответственность сотрудников лаборатории первичного семеноводства**
- 9. Источники финансирования**
- 10 Лист регистрации изменений**

1. Общие положения

- 1.1.** Настоящее положение регламентирует деятельность лаборатории первичного семеноводства Забайкальского аграрного института – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»
- 1.2** Лаборатория первичного семеноводства является структурным подразделением Забайкальского аграрного института – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского» и входит в состав научно исследовательского отдела .
- 1.3.** В лаборатории первичного семеноводства ведется работа по получению семян с высокими сортовыми урожайными и посевными качествами для дальнейшего размножения и производства элиты. Деятельность лаборатории направлена на восстановление урожайных и других хозяйствственно-полезных свойств утерянных районированными сортами в процессе их, репродуцирования, внедрение в производство новых сортов, получение полноценных семян с высокими посевными и урожайными свойствами.
- 1.4.** В своей деятельности сотрудники лаборатории руководствуются законодательными актами, Уставом Иркутского ГАУ, Положением ЗабАИ, Положением НИО, приказами директора института и настоящим положением, правилами внутреннего распорядка института, политикой в области качества института.
- 1.5.** Общее руководство лабораторией первичного семеноводства осуществляет зам.

директора по НИР. Оперативное управление возлагается на заведующего лабораторией первичного семеноводства, который несёт полную ответственность за результаты её деятельности и назначается приказом директора института.

1.6. Лаборатория первичного семеноводства осуществляет свою деятельность исходя из основных научных направлений.

1.7. Научно-исследовательская работа в лаборатории первичного семеноводства проводится:

- штатными научными сотрудниками лаборатории первичного семеноводства;
- профессорами, доцентами, преподавателями, аспирантами, студентами.

1.8. При выполнении научно-исследовательской работы на базе лаборатории, данные, полученные в ходе этой работы, идут в соавторстве с сотрудниками, выполняющими данную работу, с согласия автора или в работе автора отмечается место выполнения данных исследований с вынесением благодарностей сотрудникам лаборатории первичного семеноводства.

2. Задачи лаборатории первичного семеноводства

2.1 Обеспечение реализации образовательных программ по направлениям подготовки и специальностям - проведение практических занятий по учебной практике получению профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности и производственной практике - научно-исследовательская работа

2.2. Проведение фундаментальных, поисковых и прикладных исследований семеноводства зерновых культур.

2.3. Организация первичного семеноводства зерновых культур (пшеница, овес, тритикале).

2.4. Ускорение внедрения результатов научных исследований и разработок в производство.

2.5. Укрепление связи научных исследований с учебно-воспитательным процессом путем широкого привлечения преподавателей, студентов и аспирантов к научно-исследовательской работе и активного использования результатов исследований в учебном процессе.

2.6. Внедрение результатов научных исследований через хозяйствственные договоры.

| | | |
|------------|---|-------------|
| Версия: 01 | Положение о лаборатории первичного семеноводства в ЗабАИ | Стр. 3 из 8 |
|------------|---|-------------|

3. Функции лаборатории первичного семеноводства

Для решения вышеизложенных задач на лабораторию первичного семеноводства возложены следующие функции:

3.1. Разрабатывает и представляет в НИО:

- предложения к перспективным и годовым планам по научно-исследовательской работе;
- предложения на участие лаборатории в разработке целевых комплексных научно-технических программ, программ по решению научно-технических проблем, отраслевых программ и межвузовских комплексных программ;
- предложения об использовании в практической деятельности результатов работ.

3.2. Разрабатывает и представляет в НИО согласования и направления в установленном порядке руководству института предложения по материально-техническому обеспечению научно-исследовательских работ отечественными и импортными материалами, приборами, оборудованием и средствами вычислительной техники.

3.3. Осуществляет введение новых методик и их освоение сотрудниками по мере необходимости.

3.4. Взаимодействует с потребителями и производителями семян и другими заинтересованными организациями.

3.5. Постоянно поддерживает соответствие требованиям уполномочивания, установленным нормативным документам.

3.6. Комплектует и ведет фонд нормативных документов, используемых для проведения анализов с целью сертификации семенного материала.

4. Перечень документов, записей и данных по системе мониторинга

качества лаборатории первичного семеноводства

4.1. Политика и цели в области качества Забайкальского аграрного института – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского» и лаборатории первичного семеноводства.

4.2. Приказы и инструктивные письма Министерства образования и науки РФ, Министерства сельского хозяйства РФ и по Забайкальскому краю, отраслевых министерств и ведомств по вопросам научно-исследовательской и инновационной деятельности.

4.3. Приказы и распоряжения директора института по вопросам научно-

исследовательской и инновационной деятельности.

4.4. Стандарты и положения ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет им. А.А. Ежевского», а также ЗабАИ

4.5. Положение о лаборатории первичного семеноводства.

4.6. Должностные инструкции заведующего и научных сотрудников лаборатории первичного семеноводства.

4.7. Ежегодные планы и отчеты о работе лаборатории первичного семеноводства.

4.8. Журнал инструктажа по охране труда и пожарной безопасности.

4.9. Результаты проверок состояния помещений и соответствующего оборудования.

5. Взаимоотношения. Связи подразделения

5.1. В своей деятельности лаборатория первичного семеноводства взаимодействует со всеми структурными подразделениями института и внешними организациями по вопросам инновационной деятельности, образовательным, научным и хозяйственным вопросам.

5.2. Основной сферой деятельности лаборатории первичного семеноводства является инновационная, научная и хозяйственная. Оценка результативности деятельности лаборатории производится в процессе аудитов (внутренних, внешних, сертификационных).

5.3. Установлены следующие служебные взаимоотношения:

5.3.1. С внешними организациями:

- с Министерством сельского хозяйства Забайкальского края по вопросам координации работы по ведению оригинального семеноводства зерновых культур, совместной подготовки конференций, разработки рекомендаций для предприятий АПК по инновационной деятельности.

- с предприятиями сельского хозяйства (всех форм собственности) - по вопросам заключения хозяйственных договоров по направлению деятельности.

- с руководителями крестьянских фермерских хозяйств и личных подсобных хозяйств - заключение двухсторонних соглашений.

5.3.2. С должностными лицами и подразделениями организации:

- с директором института - в области практической подготовки студентов по очной и заочной формам обучения, планирования работы лаборатории на год;

- с Ученым советом - по вопросам научной работы, отчетности лаборатории за год;

- с юридическим отделом - по правовым вопросам организации практического обучения

| | | |
|------------|---|-------------|
| Версия: 01 | Положение о лаборатории первичного семеноводства в ЗабАИ | Стр. 5 из 8 |
|------------|---|-------------|

- студентов, научной работы;
- с заведующими кафедрами института - по вопросам практической подготовки студентов по очной и заочной формам обучения;
 - с лабораторией информационных систем - по вопросам программного обеспечения, технического сопровождения, организации и прохождения практик;
 - с отделом трудоустройства и практики - по планированию и организации учебных и производственных практик;
 - с бухгалтерией, финансово-экономическим управлением - по вопросам перечисления денежных средств, финансовой отчетности по деятельности хозяйства;
 - отделом кадров - по вопросам трудоустройства и трудовой деятельности сотрудников хозяйства;
 - с канцелярией - по вопросам организации текущей работы, как то: предоставление писем и телеграмм для дальнейшей обработки и отправления по назначению,
 - документов для утверждения их гербовой печатью; писем в другие организации для регистрации;
 - редакционным отделом - по вопросам издания методических пособий, инструкций, плакатов.

5.3.3. С руководителями иных структурных подразделений и их персоналом

- по вопросам входящим в сферу деятельности лаборатории первичного семеноводства, определенным Положением о лаборатории первичного семеноводства.

6. Права сотрудников лаборатории первичного семеноводства

Сотрудники лаборатории первичного семеноводства имеют право:

- 6.1. Участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Института.
- 6.2. Пользоваться услугами библиотек, вычислительных центров, информационных фондов учебных и научных подразделений Института.
- 6.3. На получение от администрации Института организационного и материально - технического обеспечения своей деятельности, а также оказании содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.
- 6.4. На получение от администрации Института юридического закрепления авторства на объекты интеллектуальной собственности.
- 6.5. Обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в установленном законодательством порядке.
- 6.6. Выносить на рассмотрение Ученого совета, директора вопросы, связанные с обеспечением научно-исследовательских работ лаборатории.

| | | |
|-------------------|---|--------------------|
| <i>Версия: 01</i> | <i>Положение о лаборатории первичного семеноводства в ЗабАИ</i> | <i>Стр. 6 из 8</i> |
|-------------------|---|--------------------|

6.7. Посещать и получать безвозмездно у производителей семенного материала, заготовительных, торгующих и других организаций необходимые сведения и документы, связанные с проведением сертификации;

7. Обязанности сотрудников лаборатории первичного семеноводства

Сотрудники лаборатории первичного семеноводства обязаны:

7.1. Обеспечивать соблюдение установленных правил, порядка и сроков проведения анализов по оценке посевных качеств семенного материала в целях сертификации.

7.2. Применять при выполнении работ законные и единые методы, нормативные документы.

7.3. Содержать оборудование и средства измерений в работоспособном состоянии и в условиях, обеспечивающих их сохранность и защиту от повреждений и преждевременного износа.

7.4. Обеспечивать необходимые условия для проведения уполномоченным органом инспекционного контроля за деятельностью лаборатории, в том числе доступ лиц, уполномоченных на проведение инспекционного контроля, предоставление им необходимой документации, ознакомление их с результатами проверок деятельности, проведенных самой лабораторией, с участием персонала лаборатории в инспекционном контроле.

8. Ответственность сотрудников лаборатории первичного семеноводства

Сотрудники лаборатории оригинального семеноводства несут ответственность:

8.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих основных функций, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

8.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим Административным кодексом, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

8.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

9. Источники финансирования

9.1. Средства федерального бюджета.

9.2. Внебюджетные средства института по хозяйственным договорам.

| | | |
|------------|---|-------------|
| Версия: 01 | Положение о лаборатории первичного семеноводства в ЗабАИ | Стр. 7 из 8 |
|------------|---|-------------|

10 ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| № Измене- ния и/или дополне- ния | Стр, раздел, пункт изменения | Основания для внесения изменений | Дата введения изменения | ФИО лица, внесшего изменения | Подпись |
|---|---------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|---------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |